

Università degli Studi del Piemonte Orientale Amedeo Avogadro

Laurea Magistrale in FARMACIA

D.M. 22/10/2004, n. 270

Regolamento didattico - anno accademico 2025/2026

ART. 1 Premessa

Denominazione del	FARMACIA
Denominazione del corso in inglese	PHARMACY
Classe	LM-13 R Farmacia e farmacia industriale
Facoltà di	
Altre Facoltà	
Dipartimento di riferimento	Dipartimento di Scienze del Farmaco
Altri Dipartimenti	
Durata normale	5
Crediti	300
Titolo rilasciato	Laurea Magistrale in FARMACIA
Titolo congiunto	No
Atenei convenzionati	
Doppio titolo	
Modalità didattica	Convenzionale
Il corso è	di nuova istituzione
Data di attivazione	
Data DM di	
Data DR di	
Data di approvazione del consiglio di	
Data di approvazione del senato accademico	22/11/2024
Data parere nucleo	25/02/2011
Data parere Comitato reg. Coordinamento	

Data della consultazione con le organizzazioni rappresentative a livello locale della	21/12/2022
Massimo numero di crediti riconoscibili	5
Corsi della medesima classe	CHIMICA E TECNOLOGIA FARMACEUTICHE
Numero del gruppo di affinità	1
Sede amministrativa	NOVARA (NO)
Sedi didattiche	NOVARA (NO)
Indirizzo internet	https://dsf.uniupo.it/it/didattica/corsi-di-laurea
Ulteriori	

ART. 2 Il Corso di Studio in breve

Il CdS magistrale a ciclo unico in Farmacia (Classe LM-13) si pone l'obiettivo di formare una figura professionale esperta del farmaco, del parafarmaco e dei prodotti della salute (inclusi i presidi medico-chirurgici, articoli sanitari, prodotti per la diagnostica, alimenti destinati a un'alimentazione particolare e integratori, prodotti erboristici e cosmetici). La formazione teorica e pratica è finalizzata a fornire le conoscenze necessarie per l'esercizio della professione di farmacista e delle altre professioni legate ai numerosi ambiti della filiera produttiva-distributiva del farmaco (progettazione, produzione, analisi/controllo qualità, formulazione, normativa, conservazione, distribuzione e divulgazione-informazione) e dei prodotti della salute.

Il CdS prevede l'acquisizione di 300 CFU distribuiti su una durata di 5 anni e include un periodo di sei mesi di tirocinio professionale pratico-valutativo (TPV) presso una farmacia aperta al pubblico, o in un ospedale sotto la sorveglianza del servizio farmaceutico. Le attività didattiche (lezioni, laboratori etc.) prevedono obbligo di frequenza; la verifica della frequenza è obbligatoria per i corsi con laboratorio. Ai sensi degli articoli 1 e 3 della legge 8 novembre 2021, n. 163, l'esame finale per il conseguimento della laurea magistrale a ciclo unico in farmacia abilita all'esercizio della professione di Farmacista.

Il CdS è organizzato in tre macroaree di apprendimento: la prima si articola nei primi due anni di corso e porta al raggiungimento degli obiettivi formativi di base. Gli ambiti disciplinari riguardano matematica e fisica, biologia animale e vegetale, anatomia e fisiologia umana, chimica generale e inorganica, chimica organica, chimica analitica e chimica fisica, patologia generale e terminologia medica, medicina interna, microbiologia e igiene, endocrinologia.

La seconda area, a partire dal terzo anno, riguarda gli obiettivi formativi caratterizzanti; in particolare, chimica farmaceutica e analisi dei medicinali, biologia farmaceutica, integratori alimentari, prodotti della salute e analisi degli alimenti, tecnologia farmaceutica e galenica, normativa farmaceutica nazionale e comunitaria, organizzazione dell'azienda farmacia e farmacoeconomia, deontologia professionale, farmacologia, farmacoterapia, tossicologia e farmacognosia.

Il percorso formativo prevede lo svolgimento di esercitazioni pratiche di laboratorio nelle discipline caratterizzanti con l'obiettivo di fornire le conoscenze e competenze necessarie all'esercizio della professione nel servizio farmaceutico territoriale, ospedaliero e di comunità, nonché nei contesti della produzione di farmaci e di prodotti per la salute, dalla progettazione alla dispensazione e vigilanza post-marketing.

La terza area di apprendimento riguarda: 1) attività affini o integrative e in particolare discipline veterinarie (anatomia, fisiologia, patologia, farmacologia e tossicologia), discipline farmaceutico-alimentari, discipline tecnologiche, normative ed economico aziendali; discipline mediche utili nell'esercizio della professione; 2) attività a scelta dello studente che possono essere selezionate tra gli insegnamenti specialistici erogati dal CdS in Farmacia, da altri CdS afferenti al Dipartimento di Scienze del Farmaco o ad altri Dipartimenti dell'Ateneo; 3) attività relative all'apprendimento della lingua straniera; 4) attività relative all'acquisizione di competenze informatiche; 5) attività relative al tirocinio professionale pratico-valutativo; 6) attività relative all'esame finale che prevede: (i) lo svolgimento di una prova pratica valutativa delle competenze professionali acquisite con il tirocinio interno al Corso di Studio; (ii) l'esposizione di un elaborato originale relativo ad attività di ricerca sperimentale o bibliografica.

ART. 3 Finalità e contenuti del Corso di Studio

La finalità del Corso di Studio in Farmacia è quella di formare un Laureato le cui funzioni nel contesto di lavoro sono molteplici e declinate diversamente a seconda dello sbocco occupazionale: i) nella professione di Farmacista (titolare o dipendente, in servizi territoriali, ospedalieri o di comunità), ove esplica la propria capacità di gestione e dispensazione dei farmaci, dei dispositivi medici e dei prodotti per la salute e cosmetici; ii) in enti pubblici e privati, nell'industria farmaceutica e nella corrispondente filiera. Il particolare, funzioni specifiche sono: allestimento di forme farmaceutiche; produzione, analisi e controllo di qualità dei medicinali, dispositivi medici e presidi medico-chirurgici; immagazzinamento, conservazione e distribuzione dei medicinali; commercio all'ingrosso; diffusione di informazioni e di consigli sui medicinali, sui prodotti cosmetici, dietetici e nutrizionali; farmacovigilanza e partecipazione a campagne istituzionali di sanità pubblica; formulazione, produzione, confezionamento, controllo di qualità, stabilità e valutazione tossicologica dei prodotti cosmetici; produzione di fitofarmaci, antiparassitari e presidi sanitari; analisi e controllo delle caratteristiche fisico-chimiche e igieniche di acque minerali e di prodotti destinati all'alimentazione;

trasformazione, miscelazione, concentrazione e frazionamento di parti di piante e loro derivati, sia per uso terapeutico sia erboristico; ricerca e sviluppo negli ambiti suddetti.

Gli obiettivi formativi del corso di studi (CdS) di laurea magistrale coincidono con quelli previsti dalla normativa nazionale vigente (L163/2021 recante "Disposizioni in materia di titoli universitari abilitanti" e Decreto del Ministero di Università e Ricerca n°1147 del 10/10/2022 che definisce l'Ordinamento della Classe del Corso di laurea magistrale a ciclo unico di Farmacia e farmacia industriale LM-13), e la direttiva comunitaria 85/432/CEE.

Il CdS prevede l'acquisizione di 300 CFU distribuiti su una durata di 5 anni e include un periodo di sei mesi di tirocinio professionale pratico-valutativo (TPV) presso una farmacia aperta al pubblico, o in un ospedale sotto la sorveglianza del servizio farmaceutico. Ai sensi degli articoli 1 e 3 della legge 8 novembre 2021, n. 163, l'esame finale per il conseguimento della laurea magistrale a ciclo unico in farmacia abilita all'esercizio della professione di Farmacista.

Gli obiettivi formativi sono quelli che caratterizzano un professionista dell'area sanitaria con conoscenze e competenze teoriche e pratiche, scientifiche e tecnologiche multidisciplinari (chimiche, biologiche, biochimiche e biomediche, farmaceutiche, farmacologiche, tossicologiche, tecnologiche, legislative e deontologiche) in grado di rispondere alle mutevoli esigenze sanitarie della società, in grado di operare per le finalità della sanità pubblica, per l'accompagnamento personalizzato dei pazienti nel percorso terapeutico, per l'aderenza alle terapie farmacologiche, e per la consulenza nella prevenzione delle malattie. La preparazione scientifica è finalizzata ad operare in ambito industriale farmaceutico, affrontando l'intera sequenza del processo multidisciplinare che dalla progettazione, porta alla produzione, e al controllo del farmaco inclusa la farmacovigilanza, secondo le norme vigenti in materia.

La struttura del CdS è organizzata su tre macroaree di apprendimento: la prima si articola prevalentemente nei primi due anni di corso e porta al raggiungimento degli obiettivi formativi di base sui quali si fonda la figura poliedrica del professionista. Gli ambiti disciplinari degli insegnamenti, pertanto, sono molteplici e riguardano: 1) elementi di matematica e fisica; 2) biologia animale e vegetale, anatomia e fisiologia umana (discipline biologiche); 3) fondamenti di chimica generale e inorganica, chimica organica chimica analitica e chimica fisica (discipline chimiche); 4) patologia e medicina interna, microbiologia e igiene, endocrinologia (discipline mediche).

La seconda area di apprendimento si struttura a partire dal terzo anno e riguarda gli obiettivi formativi caratterizzanti; in particolare, gli insegnamenti sono riconducibili a tre aree: 1) chimica farmaceutica e analisi dei medicinali, biologia farmaceutica, integratori alimentari, prodotti della salute e analisi degli alimenti; 2) tecnologia farmaceutica e galenica, normativa farmaceutica nazionale e comunitaria, organizzazione dell'azienda farmacia e farmacoconomia, deontologia professionale; 3) farmacologia, farmacoterapia, tossicologia e farmacognosia.

Il percorso formativo prevede lo svolgimento di esercitazioni pratiche di laboratorio nelle discipline caratterizzanti con l'obiettivo di fornire le conoscenze e competenze necessarie all'esercizio della professione nel servizio farmaceutico territoriale, ospedaliero e di comunità, nonché nei contesti della produzione di farmaci e di prodotti per la salute, dalla

progettazione alla dispensazione e vigilanza post-marketing.

La terza e ultima area di apprendimento riguarda molteplici attività che consentono di integrare e completare la formazione. In particolare, sono previste: 1) attività affini o integrative riguardanti discipline veterinarie (anatomia, fisiologia, patologia, farmacologia e tossicologia), discipline farmaceutico-alimentari, tecnologiche, normative ed economico aziendali; discipline mediche utili nell'esercizio della professione; 2) attività a scelta dello studente che possono essere selezionate tra gli insegnamenti specialistici erogati dal CdS in Farmacia, da altri CdS afferenti al Dipartimento di Scienze del Farmaco o ad altri Dipartimenti dell'Ateneo; 3) le attività relative all'apprendimento della lingua straniera; 4) attività relative all'acquisizione di competenze informatiche; 5) attività relative al tirocinio professionale pratico-valutativo; 6) attività relative all'esame finale che consiste nell'esposizione di un elaborato originale relativo ad attività di ricerca sperimentale o bibliografica.

ART. 4 Organizzazione del Corso di studio

Sono organi del "Corso di Laurea" il Presidente ed il Consiglio di Corso di Laurea.

Il "Corso di Laurea" è gestito dal Consiglio di Corso di Laurea (d'ora in avanti "Consiglio"). Fanno parte del "Consiglio":

- a) i professori di ruolo che afferiscono al "Corso di Laurea", in quanto titolari di compiti didattici ufficiali;
- b) i ricercatori che svolgono, a seguito di delibera del "Consiglio", attività didattica nel

"Corso di Laurea";

- c) quanti ricoprono per contratto corsi di insegnamento nel "Corso di Laurea"

- d) i rappresentanti degli studenti iscritti al "Corso di Laurea", nel numero previsto dallo Statuto e dai Regolamenti di Ateneo.

Le delibere riguardanti le persone dei docenti di ruolo vengono assunte in seduta ristretta alla/e fascia/e interessata/e. Il "Consiglio" è presieduto dal Presidente. Questi è eletto dai membri del "Consiglio", secondo le modalità previste dallo Statuto e dai Regolamenti di Ateneo, tra i professori di ruolo, e resta in carica per quattro anni accademici.

Il Presidente coordina le attività del "Corso di Laurea", convoca e presiede il "Consiglio" e rappresenta il "Corso di Laurea" nei consessi accademici ed all'esterno, nel rispetto dei deliberata del "Consiglio".

Il Presidente è investito delle seguenti funzioni:

- a) prepara e sottopone al "Consiglio" le pratiche relative alle competenze proprie dell'Assemblea e che richiedono da questa una ratifica formale;
- b) cura l'attuazione delle deliberazioni del "Consiglio";
- c) garantisce la realizzazione armonica e unitaria dei piani didattici del "Corso di Laurea" concorrendo, quando necessario, alla composizione di eventuali differenze di proposta o di posizione;
- d) vigila sull'osservanza dei compiti istituzionali connessi alla didattica e delle delibere del "Consiglio" da parte sia del Corpo docente che degli studenti;
- e) su mandato del "Consiglio" pubblica: il calendario accademico; le

variazioni del curriculum rispetto al precedente Anno Accademico; i programmi d'insegnamento e i programmi d'esame degli "Insegnamenti" con i relativi crediti; l'elenco delle attività didattiche elettive approvate; l'attribuzione dei compiti didattici ai singoli docenti; gli orari di tutte le attività didattiche e le loro sedi; le date degli appelli d'esame e ogni altra informazione sulla didattica, utile agli studenti e ai docenti;

f) cura la trasmissione di tutti gli atti al Consiglio di Dipartimento cui il Corso di Laurea afferisce per i controlli e i provvedimenti di sua competenza;

g) predispone la relazione annuale sull'attività didattica.

Il Presidente nomina un Vicepresidente, scelto tra i docenti di ruolo. Egli coadiuva il Presidente in tutte le sue funzioni e ne assume i compiti in caso di impedimento. Il Vicepresidente resta in carica per il mandato del Presidente.

Il Presidente, altresì, designa un Segretario, che ha il compito di redigere il Verbale delle sedute. Le funzioni svolte dal Presidente, dal Vicepresidente e dal Segretario sono riconosciute come compiti istituzionali e, pertanto, certificate dalle Autorità accademiche come attività inerenti la didattica.

Il "Consiglio" è convocato dal Presidente, di norma, almeno tre volte l'anno, o su richiesta di almeno un quarto dei suoi membri.

Il Presidente convoca il "Consiglio" attraverso comunicazione scritta, oppure tramite posta elettronica. La Convocazione ordinaria deve essere inviata almeno 5 giorni lavorativi prima delle sedute.

Il Presidente convoca inoltre il "Consiglio" in seduta straordinaria su richiesta di almeno il 20% dei componenti del "Consiglio". In caso di convocazione eccezionale ed urgente, la stessa dovrà pervenire ai membri almeno 24 ore prima della seduta.

La convocazione deve indicare data, ora e sede dell'Assemblea, nonché l'Ordine del Giorno; eventuali documenti esplicativi potranno essere inviati dopo la convocazione, accertandosi comunque che pervengano prima della riunione.

Gli argomenti sono inseriti all'Ordine del Giorno dal Presidente, o su iniziativa di almeno il 10% dei membri del "Consiglio".

La partecipazione alle sedute è dovere d'ufficio. I partecipanti alle sedute del "Consiglio" attestano la propria presenza con la firma sugli elenchi appositamente predisposti. Nel corso della seduta, ma al di fuori delle votazioni, può essere chiesto da qualunque membro del "Consiglio" la verifica del numero legale.

Possono prendere parte alle sedute, senza diritto di voto, persone invitate dal Presidente ed accettate dal "Consiglio" ed un membro del personale tecnico-amministrativo che coadiuvi il Segretario nella raccolta dei dati per la stesura del verbale.

Il funzionamento del "Consiglio" è conforme a quanto disposto dallo Statuto di Ateneo e dai Regolamenti di Ateneo a cui si fa riferimento per quanto non disposto nel presente Regolamento didattico.

Il "Consiglio":

a) propone al Consiglio di Dipartimento cui afferisce richieste di impiego delle risorse finanziarie destinate al corso;

b) programma l'impiego delle risorse didattiche;

c) promuove la sperimentazione di nuove didattiche;

d) propone al Consiglio di Dipartimento l'attribuzione di insegnamenti e di contratti di docenza;

- e) esamina e approva i piani di studio;
- f) propone al Consiglio di Dipartimento i criteri di accesso degli studenti al “Corso di Laurea”, salvo quanto previsto dalla specifica normativa;
- g) propone al Consiglio di Dipartimento modifiche organizzative relative al “Corso di Laurea”;
- h) delibera sul riconoscimento di crediti formativi ottenuti dagli studenti nei casi previsti dalle disposizioni normative vigenti delegando apposita commissione

Il “Corso di Laurea” è organizzato e gestito sulla base dei seguenti atti:
 Ordinamento didattico, approvato dal Ministero ed emanato con Decreto Rettorale Regolamento didattico, approvato nella sua struttura generale con Delibera del Senato Accademico

Piano di Studi proposto ed approvato annualmente dal Consiglio di Dipartimento, sentito il “Consiglio”

Il “Corso di Laurea” comprende inoltre una struttura di assicurazione della qualità (AQ), composta da un gruppo di gestione della qualità (Gruppo AQ) e da un gruppo di riesame (Gruppo Riesame).

Il Gruppo AQ verifica l'efficacia complessiva della gestione delle attività del “Corso di Laurea”. Il Gruppo AQ opera una azione di monitoraggio del “Corso di Laurea”, constatando il raggiungimento o meno degli obiettivi prefissati per il “Corso di Laurea”, individuando e pianificando eventuali azioni correttive e organizzando la verifica dello stato di avanzamento e dell'efficacia delle azioni correttive.

Il Gruppo Riesame ha il compito di redigere la documentazione periodica relativa al processo di Assicurazione di Qualità. La documentazione periodica comprende la Scheda di Monitoraggio Annuale e il Rapporto di Riesame Ciclico.

Il Gruppo AQ e il Gruppo Riesame sono composti dal Presidente del “Consiglio”, responsabile del processo di Assicurazione di Qualità, da alcuni docenti del “Corso di Laurea”, dai rappresentanti degli studenti in seno al “Consiglio” e da rappresentanti del Personale

Tecnico Amministrativo. Il Gruppo AQ si riunisce generalmente in occasione delle sedute del “Consiglio”, mentre il Gruppo Riesame si riunisce con sedute mirate alla raccolta e all'elaborazione dei dati relativi al “Corso di Laurea” e alla redazione della Scheda di Monitoraggio Annuale o del Rapporto di Riesame Ciclico, con cadenza dettata dalle scadenze prefissate per la consegna dei succitati documenti e dalla necessaria discussione del/i documento/i in una seduta del “Consiglio”.

ART. 5 Obiettivi formativi specifici del Corso

Gli obiettivi formativi del corso di studi (CdS) di laurea magistrale coincidono con quelli previsti dalla normativa nazionale vigente (L163/2021 recante “Disposizioni in materia di titoli universitari abilitanti” e Decreto del Ministero di Università e Ricerca n°1147 del 10/10/2022 che definisce l'Ordinamento della Classe del Corso di laurea magistrale a ciclo unico di Farmacia e farmacia industriale LM-13), e la direttiva comunitaria 85/432/CEE.

Il CdS prevede l'acquisizione di 300 CFU distribuiti su una durata di 5 anni e include un periodo di sei mesi di tirocinio professionale pratico-

valutativo (TPV) presso una farmacia aperta al pubblico, o in un ospedale sotto la sorveglianza del servizio farmaceutico. Ai sensi degli articoli 1 e 3 della legge 8 novembre 2021, n. 163, l'esame finale per il conseguimento della laurea magistrale a ciclo unico in farmacia abilita all'esercizio della professione di Farmacista.

Gli obiettivi formativi sono quelli che caratterizzano un professionista dell'area sanitaria con conoscenze e competenze teoriche e pratiche, scientifiche e tecnologiche multidisciplinari (chimiche, biologiche, biochimiche e biomediche, farmaceutiche, farmacologiche, tossicologiche, tecnologiche, legislative e deontologiche) in grado di rispondere alle mutevoli esigenze sanitarie della società, in grado di operare per le finalità della sanità pubblica, per l'accompagnamento personalizzato dei pazienti nel percorso terapeutico, per l'aderenza alle terapie farmacologiche, e per la consulenza nella prevenzione delle malattie. La preparazione scientifica è finalizzata ad operare in ambito industriale farmaceutico, affrontando l'intera sequenza del processo multidisciplinare che dalla progettazione, porta alla produzione, e al controllo del farmaco inclusa la farmacovigilanza, secondo le norme vigenti in materia. La struttura del CdS è organizzata su tre macroaree di apprendimento: la prima si articola prevalentemente nei primi due anni di corso e porta al raggiungimento degli obbiettivi formativi di base sui quali si fonda la figura poliedrica del professionista. Gli ambiti disciplinari degli insegnamenti, pertanto, sono molteplici e riguardano: 1) elementi di matematica e fisica; 2) biologia animale e vegetale, anatomia e fisiologia umana (discipline biologiche); 3) fondamenti di chimica generale e inorganica, chimica organica chimica analitica e chimica fisica (discipline chimiche); 4) patologia e medicina interna, microbiologia e igiene, endocrinologia (discipline mediche).

La seconda area di apprendimento si struttura a partire dal terzo anno e riguarda gli obbiettivi formativi caratterizzanti; in particolare, gli insegnamenti sono riconducibili a tre aree: 1) chimica farmaceutica e analisi dei medicinali, biologia farmaceutica, integratori alimentari, prodotti della salute e analisi degli alimenti; 2) tecnologia farmaceutica e galenica, normativa farmaceutica nazionale e comunitaria, organizzazione dell'azienda farmacia e farmacoeconomia, deontologia professionale; 3) farmacologia, farmacoterapia, tossicologia e farmacognosia.

Il percorso formativo prevede lo svolgimento di esercitazioni pratiche di laboratorio nelle discipline caratterizzanti con l'obiettivo di fornire le conoscenze e competenze necessarie all'esercizio della professione nel servizio farmaceutico territoriale, ospedaliero e di comunità, nonché nei contesti della produzione di farmaci e di prodotti per la salute, dalla progettazione alla dispensazione e vigilanza post-marketing.

La terza e ultima area di apprendimento riguarda molteplici attività che consentono di integrare e completare la formazione. In particolare, sono previste: 1) attività affini o integrative riguardanti discipline veterinarie (anatomia, fisiologia, patologia, farmacologia e tossicologia), discipline farmaceutico-alimentari, tecnologiche, normative ed economico aziendali; discipline mediche utili nell'esercizio della professione; 2) attività a scelta dello studente che possono essere selezionate tra gli insegnamenti specialistici erogati dal CdS in Farmacia, da altri CdS afferenti al Dipartimento di Scienze del Farmaco o ad altri Dipartimenti dell'Ateneo; 3) le attività relative all'apprendimento della lingua straniera; 4) attività relative all'acquisizione di competenze informatiche; 5) attività relative al

tirocinio professionale pratico-valutativo; 6) attività relative all'esame finale che consiste nell'esposizione di un elaborato originale relativo ad attività di ricerca sperimentale o bibliografica.

ART. 6 Sbocchi Professionali

Esperto del farmaco e dei prodotti per la salute

6.1 Funzioni

Le funzioni del Laureato in Farmacia nel contesto di lavoro sono molteplici e declinate diversamente a seconda dello sbocco occupazionale: i) nella professione di Farmacista (titolare o dipendente, in servizi territoriali, ospedalieri o di comunità), ove esplica la propria capacità di gestione e dispensazione dei farmaci, dei dispositivi medici e dei prodotti per la salute e cosmetici; ii) in enti pubblici e privati, nell'industria farmaceutica e nella corrispondente filiera.

Il particolare, funzioni specifiche sono: allestimento di forme farmaceutiche; produzione, analisi e controllo di qualità dei medicinali, dispositivi medici e presidi medico-chirurgici; immagazzinamento, conservazione e distribuzione dei medicinali; commercio all'ingrosso; diffusione di informazioni e di consigli sui medicinali, sui prodotti cosmetici, dietetici e nutrizionali; farmacovigilanza e partecipazione a campagne istituzionali di sanità pubblica; formulazione, produzione, confezionamento, controllo di qualità, stabilità e valutazione tossicologica dei prodotti cosmetici; produzione di fitofarmaci, antiparassitari e presidi sanitari; analisi e controllo delle caratteristiche fisico-chimiche e igieniche di acque minerali e di prodotti destinati all'alimentazione; trasformazione, miscelazione, concentrazione e frazionamento di parti di piante e loro derivati, sia per uso terapeutico sia erboristico; ricerca e sviluppo negli ambiti suddetti.

6.2 Competenze

Il corso di laurea magistrale in Farmacia ottempera alle indicazioni della direttiva 85/432/CEE e fornisce le competenze necessarie per l'esercizio di attività professionali quali la ricerca, sviluppo, produzione, controllo, dispensazione e vigilanza post-marketing dei medicinali, dei diagnostici e dei prodotti per la salute, (cosmetici, integratori alimentari, prodotti erboristici, alimenti per gruppi speciali, dispositivi medici, diagnostici in vitro, presidi medico-chirurgici e articoli sanitari), l'immagazzinamento, la conservazione e la distribuzione dei medesimi nel commercio all'ingrosso e nelle farmacie aperte al pubblico e in quelle ospedaliere; l'informazione e il consiglio nel settore del farmaco e parafarmaco, affiancando al tradizionale contributo per il recupero della salute in caso di patologie varie quello del mantenimento e della tutela dello stato di salute.

Il Farmacista deve essere preparato a svolgere le mansioni di un

ART. 6 Sbocchi Professionali

operatore sanitario dotato di competenze scientifiche e tecnologiche multidisciplinari nell'ambito degli obiettivi del SSN. Inoltre, deve possedere le conoscenze, competenze e le capacità di apprendimento necessarie per frequentare le Scuole di Specializzazione con particolare riferimento a quella di Farmacia Ospedaliera, nonché ai Corsi di Dottorato di Ricerca nazionali e sovranazionali. Nuove funzioni professionali hanno recentemente determinato una ulteriore articolazione delle competenze del laureato in Farmacia. Tra esse si citano, per il Farmacista di Comunità: assistenza domiciliare integrata, analisi di prima istanza, assistenza sanitaria, appropriatezza nell'utilizzo dei farmaci, garanzia della dispensazione dei farmaci, prescrizione nei casi di ripetibilità terapeutica, ruolo di educatore sanitario (Pharmaceutical care), farmaci equivalenti, rapporto tra servizi offerti e presenza di Farmacisti Collaboratori. Per il Farmacista Territoriale: informazione sul farmaco, sviluppo della Farmacovigilanza, monitoraggio e gestione dei farmaci, realizzazione di programmi di educazione sanitaria, espletamento di prestazioni analitiche di prima istanza e di interventi di primo soccorso, all'utilizzo di dispositivi strumentali per i servizi di secondo livello erogabili in farmacia.

Le competenze del laureato in Farmacia si applicano oltre che ai farmaci anche alla più ampia gamma dei prodotti per la salute, trovando applicazione sia nel commercio che nell'ampio substrato industriale correlato a questo importante settore produttivo.

Infine, il laureato in Farmacia deve avere competenze trasversali tali da consentirgli di dialogare efficacemente con esperti di specifici settori applicativi, comprendendo le necessità e suggerendo soluzioni efficaci, di operare in gruppi interdisciplinari, di essere in grado di sviluppare sinergie con le altre professioni sanitarie, mantenersi aggiornati sugli sviluppi delle scienze e tecnologie del mondo del farmaco, comunicare efficacemente i risultati delle analisi condotte, possedere autonomia di giudizio, dimostrare capacità relazionali e sapere interagire con il pubblico.

6.3 Sbocco

Gli sbocchi occupazionali del laureato in Farmacia sono molteplici: i) la professione di Farmacista (titolare o dipendente, in servizi territoriali, ospedalieri o di comunità), ove esplica la propria capacità di gestione e dispensazione dei farmaci, dei dispositivi medici e dei prodotti per la salute e cosmetici, nonché di farmacovigilanza e allestimento di prodotti galenici, attività di divulgazione e partecipazione a campagne istituzionali di sanità pubblica; ii) in pubbliche amministrazioni e nell'esercito, nell'industria farmaceutica e nella corrispondente filiera, nell'ambito dei laboratori di analisi e delle società di servizi, nei distributori intermedi; in questi contesti i ruoli sono tecnici e manageriali di elevata responsabilità.

La Laurea consente inoltre l'accesso alla Scuola di Specializzazione in Farmacia Ospedaliera (per l'accesso ai ruoli delle farmacie ospedaliere e dei servizi farmaceutici delle ASL) e

ART. 6 Sbocchi Professionali

al Dottorato di Ricerca presso Università italiane e straniere.

Il corso prepara alle

Classe		Categoria		Unità Professionale	
2.1.1	Specialisti in scienze matematiche, informatiche, chimiche, fisiche e naturali	2.1.1.2	Chimici e professioni assimilate	2.1.1.2.2	Chimici informatori e divulgatori
2.3.1	Specialisti nelle scienze della vita	2.3.1.5	Farmacisti	2.3.1.5.0	Farmacisti
2.6.2	Ricercatori e tecnici laureati nell'università	2.6.2.1	Ricercatori e tecnici laureati nelle scienze matematiche e dell'informazione, fisiche, chimiche, della terra	2.6.2.1.3	Ricercatori e tecnici laureati nelle scienze chimiche e farmaceutiche

ART. 7 Ambito occupazionale

Gli ambiti occupazionali del laureato in Farmacia sono molteplici: i) la professione di Farmacista (titolare o dipendente, in servizi territoriali, ospedalieri o di comunità), ove esplica la propria capacità di gestione e dispensazione dei medicinali, dei dispositivi medici e dei prodotti per la salute e cosmetici, nonché di farmacovigilanza e allestimento di prodotti galenici, attività di divulgazione e partecipazione a campagne istituzionali di sanità pubblica; ii) in pubbliche amministrazioni e nell'esercito, nell'industria farmaceutica e nella corrispondente filiera, nell'ambito dei laboratori di analisi e delle società di servizi, nei distributori intermedi; in questi contesti i ruoli sono tecnici e manageriali di elevata responsabilità.

La Laurea consente inoltre l'accesso alla Scuola di Specializzazione in Farmacia Ospedaliera (per l'accesso ai ruoli delle farmacie ospedaliere e dei servizi farmaceutici delle ASL) e al Dottorato di Ricerca presso Università italiane e straniere.

Funzioni specifiche nei suddetti ambiti sono: allestimento di forme farmaceutiche; produzione, analisi e controllo di qualità dei medicinali, dispositivi medici e presidi medico-chirurgici; immagazzinamento, conservazione e distribuzione dei medicinali; commercio all'ingrosso; diffusione di informazioni e di consigli sui medicinali, sui prodotti cosmetici, dietetici e nutrizionali; farmacovigilanza e partecipazione a campagne istituzionali di sanità pubblica; formulazione, produzione, confezionamento, controllo di qualità, stabilità e valutazione tossicologica dei prodotti cosmetici; produzione di fitofarmaci, antiparassitari e presidi sanitari; analisi e controllo delle caratteristiche fisico-chimiche e igieniche di acque minerali e di prodotti destinati all'alimentazione;

trasformazione, miscelazione, concentrazione e frazionamento di parti di piante e loro derivati, sia per uso terapeutico sia erboristico; ricerca e sviluppo negli ambiti suddetti.

ART. 8 Conoscenze richieste per l'accesso

L'ammissione dal corso di laurea magistrale a ciclo unico in Farmacia richiede, secondo quanto previsto dall'art. 6, comma tre, del decreto 22 ottobre 2004 n.270, il possesso di un diploma di scuola secondaria superiore, di durata quinquennale (o quadriennale + anno integrativo) o di un analogo titolo di studio conseguito all'estero e riconosciuto idoneo.

La natura scientifica del Corso di Studio richiede, inoltre, il possesso delle competenze di matematica, chimica, biologia e fisica previste dai programmi nazionali per le scuole secondarie di secondo grado; Sono richieste, infine, le capacità di ragionamento logico e di comprensione del testo come acquisito dai percorsi formativi della Scuola Secondaria di secondo grado.

La verifica del possesso di tali conoscenze e competenze si effettua con un test somministrato prima dell'inizio delle lezioni. Dagli esiti si evincono eventuali debiti formativi che devono essere colmati durante il primo anno con la frequenza ad attività formative deliberate dal CCS. Nel caso di attivazione del numero programmato, il test ha la duplice funzione di valutazione delle conoscenze e delle competenze nei succitati ambiti e anche di determinante della graduatoria di ammissione.

Infine, è richiesta la padronanza della lingua inglese (ad un livello minimo B1) e a tal riguardo un test di valutazione viene condotto per la verifica del livello di conoscenza ed eventuali azioni compensative vengono definite nel regolamento del corso.

ART. 9 Programmazione degli accessi

L'accesso al corso di laurea magistrale a ciclo unico in Farmacia è libero.

ART. 10 Modalità di ammissione

L'accesso al corso è libero.

Per l'iscrizione al Corso di Laurea è richiesto il possesso o l'acquisizione da parte dello Studente di un'adeguata preparazione iniziale, che sarà verificata attraverso una prova, volta ad accertare il livello delle conoscenze possedute.

I Syllabus relativi a queste discipline di base sono i seguenti:

Syllabus delle conoscenze di BIOLOGIA

Composizione chimica degli organismi viventi

I bioelementi. Le proprietà dell'acqua. Molecole/macromolecole di interesse biologico. Struttura di monomeri glucidici, molecole lipidiche, amminoacidi e nucleotidi. Struttura e funzioni delle macromolecole: polisaccaridi, acidi nucleici e proteine. Le proprietà degli enzimi.

Elementi di Biodiversità

Diversità e livelli di organizzazione dei viventi. Domini e regni dei viventi. Batteri, Protisti, Funghi, Piante, Animali. Virus.

Biologia della cellula

L'organizzazione cellulare. Caratteristiche morfo-funzionali delle cellule procariotiche ed eucariotiche.

Principali costituenti cellulari: membrane cellulari, pareti cellulari, citoplasma, mitocondri, plastidi, ribosomi, reticolo endoplasmatico, apparato di Golgi, lisosomi, nucleo, nucleolo.

Ciclo cellulare, riproduzione, ereditarietà

Riproduzione cellulare: mitosi e meiosi. Corredo cromosomico. Riproduzione ed Ereditarietà. Cicli vitali.

Riproduzione sessuata ed asessuata. Genetica Mendeliana. Genetica classica: teoria cromosomica dell'ereditarietà; cromosomi sessuali. Genetica molecolare: DNA e geni; codice genetico e sua traduzione; sintesi proteica. Il DNA dei procarioti. Il cromosoma degli eucarioti. Genetica umana: trasmissione dei caratteri mono e polifattoriali; malattie ereditarie. Mutazioni.

Elementi di bioenergetica

Flusso di energia e significato biologico di fotosintesi, glicolisi, respirazione aerobica e fermentazione; metabolismo autotrofo ed eterotrofo. Componenti dell'ecosistema. Catene trofiche. Produttori; consumatori; decompositori. Interazioni tra specie: competizione, mutualismo e parassitismo.

Basi di anatomia umana

Anatomia dell'organismo umano: apparato muscolo-scheletrico. Sistemi: digerente, respiratorio, circolatorio, escretorio, immunitario, endocrino, nervoso, riproduttivo.

Basi di fisiologia

Fisiologia dell'organismo umano: funzioni di sostegno e movimento, nutrizione, respirazione, circolazione, escrezione; funzioni immunitarie, endocrine e nervose, funzione riproduttiva.

Syllabus delle conoscenze di CHIMICA

La costituzione della materia. La struttura dell'atomo. Il sistema periodico degli elementi

La struttura dell'atomo: particelle elementari; numero atomico e numero di massa, isotopi, struttura elettronica degli atomi dei vari elementi.

Il sistema periodico degli elementi: gruppi e periodi; elementi di transizione; proprietà periodiche degli elementi: raggio atomico, potenziale di ionizzazione, affinità elettronica; metalli e non metalli; relazioni tra struttura elettronica, posizione nel sistema periodico e proprietà. Il legame chimico: legame ionico, legame covalente; polarità dei legami; elettronegatività.

Fondamenti di chimica generale ed inorganica. Composti inorganici

Fondamenti di chimica inorganica: nomenclatura e proprietà principali dei composti inorganici: ossidi, idrossidi, acidi, sali; posizione nel sistema periodico.

Reazioni chimiche. Ossido-riduzioni

Le reazioni chimiche e la stechiometria: peso atomico e molecolare, numero di Avogadro, concetto di mole, conversione da grammi a moli e viceversa, calcoli stechiometrici elementari, bilanciamento di semplici reazioni, vari tipi di reazioni chimiche. Ossidazione e riduzione: numero di ossidazione, concetto di ossidante e riducente.

Soluzioni. Acidi e basi

Proprietà solventi dell'acqua; solubilità; principali modi di esprimere la concentrazione delle soluzioni.

Acidi e basi: concetti di acido e di base; acidità, neutralità, basicità delle soluzioni acquose; il pH.

Chimica organica

Fondamenti di chimica organica: la chimica dei viventi; legami tra atomi di carbonio; formule grezze, di struttura e razionali; concetto di isomeria; idrocarburi alifatici, aliciclici e aromatici; gruppi funzionali: alcoli, eteri, ammine, aldeidi, chetoni, acidi carbossilici, esteri, ammidi.

Syllabus delle conoscenze di MATEMATICA

Insiemi numerici

Insiemi numerici e loro proprietà, operazioni elementari, ordinamento e confronto. Valore assoluto.

Numeri primi, scomposizione in fattori primi. Massimo comune divisore e minimo comune multiplo.

Divisione con resto fra numeri interi. Rapporti, proporzioni e percentuali, potenze e radici.

Espressioni algebriche

Algebra di base. Espressioni algebriche. Operazioni con i monomi e i polinomi, prodotti notevoli, scomposizione di un polinomio in fattori. Divisione tra polinomi e Teorema di Ruffini.

Equazioni e disequazioni

Equazioni e disequazioni di primo e di secondo grado o ad esse riconducibili. Equazioni e disequazioni con valore assoluto, esponenziali e logaritmiche. Sistemi di equazioni lineari o di secondo grado.

Trigonometria

Misure in gradi e in radianti. Funzioni goniometriche di base: seno, coseno, tangente, cotangente di un angolo. Relazioni trigonometriche fondamentali.

Funzioni

Definizione di funzione. Dominio, immagine e controimmagine di un elemento. Proprietà fondamentali delle funzioni: monotonia, limitatezza, periodicità. Composizione di funzioni. Funzioni invertibili e funzione inversa. Grafici qualitativi di funzioni elementari: funzioni potenza, polinomiali di primo e secondo grado, radice, valore assoluto, esponenziale e logaritmo, funzione $1/x$, funzioni trigonometriche.

Geometria piana

Principali figure piane e loro proprietà elementari. Teorema di Pitagora. Proprietà dei triangoli simili.

Criteri di congruenza dei triangoli. Perimetro e area delle principali figure piane (triangoli, quadrilateri, poligoni regolari e cerchio). Incidenza, parallelismo e perpendicolarità tra rette nel piano.

Geometria solida

Rette e piani. Caratteristiche delle principali figure solide (parallelepipedi, prismi, piramidi, cilindri, coni e sfere).

Geometria analitica

Coordinate cartesiane nel piano. Distanza fra due punti e punto medio di un segmento. Equazioni delle rette. Coefficiente angolare. Equazione di una retta noto un suo punto e il coefficiente angolare.

Equazione di una retta noti due suoi punti. Condizioni di parallelismo e perpendicolarità. Rette incidenti, parallele e coincidenti. Ricerca del punto di intersezione di due rette incidenti. Parabola con asse di simmetria parallelo all'asse delle ordinate: equazione, proprietà, coordinate del vertice. Circonferenza: equazione, proprietà, coordinate del centro e lunghezza del raggio.

Combinatoria, probabilità e statistica

Fattoriale di un numero e coefficiente binomiale. Disposizioni, combinazioni e permutazioni. Probabilità di eventi come rapporto tra casi favorevoli e casi possibili. Probabilità di eventi tra loro esclusivi, condizionati, indipendenti. Probabilità dell'evento complementare di un dato evento. Media aritmetica.

Syllabus delle conoscenze di FISICA

Misure

Capacità di formalizzazione e di quantificazione dei fenomeni con approccio scientifico. Capacità di osservazione dei fenomeni fisici della realtà quotidiana e di metterli in relazione alle conoscenze apprese. Misure dirette e indirette. Grandezze fondamentali e derivate. Dimensioni fisiche delle grandezze. Grandezze adimensionali, angoli, grandezze vettoriali. Unità di misura, sistemi di unità di misura (CGS, Internazionale). Nomi e relazioni tra unità fondamentali e derivate. Ordine di grandezza, multipli e sottomultipli (nomi e valori). Conversione tra unità di misura. Incertezze sperimentali, compatibilità tra misure. Cifre significative. Approssimazione e troncamento. Notazione scientifica. Media aritmetica. Errori relativi ed assoluti. Sensibilità sperimentale. Precisione ed accuratezza delle misure. Rappresentazione dei risultati. Leggi di scala, proporzionalità diretta ed inversa.

Cinematica e dinamica

Vettori e operazioni sui vettori. Grandezze cinematiche: spostamento, velocità ed accelerazione (medie ed istantanee, scalari e vettoriali). Descrizione dei moti nello spazio (traiettoria) e nel tempo (equazione oraria). Moti vari con particolare riguardo al moto rettilineo uniforme, uniformemente accelerato e circolare uniforme. [Per tutti i moti: definizione e relazioni tra le grandezze cinematiche connesse, rappresentazione grafica]. Concetto di frequenza e periodo.

Forze

Concetto di massa. Concetto di forza. Le tre leggi della dinamica. Composizione vettoriale delle forze, risultante. Legge di gravitazione universale e accelerazione di gravità. Concetto di peso. Altri esempi di forze: di attrito, elastiche, elettrica. Composizione vettoriale delle forze, risultante. Lavoro. Energia cinetica. Forze conservative ed energie potenziali. Principio di conservazione dell'energia meccanica. Concetto di quantità di moto.

Meccanica dei fluidi

Gli stati di aggregazione della materia. Fluidi. Densità. Pressione e sue unità di misura (non solo nel sistema SI). Legge di Stevino. Principio di Pascal. Spinta idrostatica (principio di Archimede). Flusso, portata. Conservazione dell'energia per fluidi in movimento.

Termologia, teoria cinetica del gas, termodinamica

Temperatura, equilibrio termico (principio zero). Scale termometriche. I gas, ed i gas perfetti. Mole, numero di Avogadro, massa atomica. Energia interna dei gas monoatomici. Calore. Calore specifico, capacità termica. Cambiamenti di stato e calori latenti. Teoria cinetica dei gas. Concetto di equazione di stato, leggi dei gas ed equazione di stato dei gas perfetti. Trasformazioni adiabatiche, isocore, isobare, isoterme. Primo, secondo, e terzo principio della termodinamica. Definizione di entropia. Funzioni di stato. Dilatazione termica. Meccanismi di propagazione del calore: conduzione, convezione,

irraggiamento. Effetto Joule.

Elettrostatica, correnti elettriche, magnetismo

Carica elettrica, induzione. Legge di Coulomb. Concetto di campo elettrico. Corrente continua. Potenziale elettrico, resistenza elettrica, resistività, leggi di Ohm. Fenomeni magnetici. Dipolo magnetico. Concetto di campo magnetico. Campo magnetico prodotto da un filo di lunghezza infinita percorso da corrente. Forza di Lorenz. Legge di Faraday-Lenz e correnti indotte.

Fenomeni ondulatori, ottica geometrica

Caratteristiche generali delle onde, lunghezza d'onda. Propagazione delle onde (qualitativamente), velocità. Tipi di onda. Fenomeni di interferenza e diffrazione. Onde sonore. Cenni sulle onde elettromagnetiche e la natura della luce. Spettro della luce, dispersione. Riflessione, rifrazione.

Riflessione totale. Cammino ottico. Specchi. Diottri. Lenti sottili. Fuoco ottico. Immagini. Ingrandimento.

Syllabus di LOGICA

Logica e linguaggio

Logica delle proposizioni. Concetto di condizione necessaria o sufficiente. Interpretazione di vari tipi di rappresentazioni grafiche e tabelle. Ragionamenti su concetti di matematica elementare.

Il test è costituito da 15 domande di Biologia, 15 domande di Chimica, 7 domande di Matematica, 7 domande di Fisica e 6 domande di Logica. Se presente la sezione del test relativa alla Lingua inglese questa non sarà valutata, ma si farà riferimento al Placement test del CLUPO sulla piattaforma Mac Millan.

Il punteggio massimo conseguibile e pari a 50 punti e i punti sono così assegnati:

- punti 1 (uno) per ogni risposta esatta;
- punti 0 (zero) per ogni risposta non data;
- punti - 0.25 (meno 0.25) per ogni risposta sbagliata.

Tra i TOLC-F svolti nel periodo indicato annualmente sul sito di Dipartimento, verrà considerato quello con il punteggio migliore ai fini del calcolo degli OFA.

Chi non supera il test in una o più materie, anche in tutte, non ha alcuna preclusione all'iscrizione al corso, fatto salvo ottemperare alle indicazioni contenute nel Manifesto degli Studi, ma avrà assegnato un obbligo formativo aggiuntivo (OFA).

Chi non sostiene il TOLC-F potrà comunque essere immatricolato, ma dovrà sostenere tutti gli OFA.

Per coloro che si immatricoleranno al corso di studio avendo conseguito nella sezione "Matematica" un punteggio complessivo inferiore a 3/7 (tre settimi) saranno previsti obblighi formativi aggiuntivi (OFA) da soddisfare attraverso un corso (Elementi propedeutici di Matematica) con relativo test finale, da sostenere prima di poter accedere all'esame di "Matematica e statistica".

Per coloro che si immatricoleranno al corso di studio avendo conseguito nella sezione "Chimica" un punteggio complessivo inferiore a 6/15 (sei quindicesimi) saranno previsti obblighi formativi aggiuntivi (OFA) da soddisfare attraverso un corso (Elementi propedeutici di Chimica) con relativo test finale, da sostenere prima di poter accedere all'esame di "Chimica generale e inorganica".

Per coloro che si immatricoleranno al corso di studio avendo conseguito nella

sezione "Biologia" un punteggio complessivo inferiore a 6/15 (sei quindicesimi) saranno previsti obblighi formativi aggiuntivi (OFA) da soddisfare attraverso un corso (Elementi propedeutici di Biologia) con relativo test finale, da sostenere prima di poter accedere all'esame di "Biologia cellulare e microbiologia". Per coloro che si immatricoleranno al corso di studio avendo conseguito nella sezione "Fisica" un punteggio complessivo inferiore a 3/7 (tre settimi) saranno previsti obblighi formativi aggiuntivi (OFA) da soddisfare attraverso un corso (Elementi propedeutici di Fisica) con relativo test finale, da sostenere prima di poter accedere all'esame di "Fisica".

Per coloro che si immatricoleranno al corso di studio avendo conseguito nella sezione "Logica" un punteggio complessivo inferiore a 3/6 (tre sesti) saranno previsti obblighi formativi aggiuntivi (OFA) da soddisfare attraverso un corso (Elementi propedeutici di Logica) con relativo test finale, da sostenere prima di poter accedere all'esame di "Matematica e statistica".

Per coloro che si immatricoleranno al corso di studio avendo conseguito un punteggio complessivo, sommatoria delle sezioni precedenti, inferiore a 15/50 (quindici cinquantesimi) e un punteggio di logica inferiore a 3/6, è previsto il sostenimento di un colloquio che oltre a confermare la necessità di colmare le carenze di logica in generale mira ad individuare l'eventuale specifica necessità di perfezionare ulteriormente la conoscenza della lingua italiana al fine di poter affrontare analisi di testi e ragionamenti complessi in maniera più agevole. Dunque in relazione al risultato del colloquio potrà essere assegnato un obbligo formativo aggiuntivo come corso di Italiano erogato dal CLUPO.

Il calendario e le modalità di erogazione degli OFA sono deliberati dal CCS e pubblicati sul sito del Dipartimento.

La verifica finale degli OFA si terrà in presenza del docente con periodicità indicativamente mensile. Modalità e data di svolgimento dei test di verifica di ogni singola materia saranno pubblicate sul sito del Dipartimento.

Allo Studente che, per qualsiasi motivo, non abbia svolto il test sui saperi minimi, verranno assegnati d'ufficio tutti gli OFA.

Lo Studente che si iscrive al Corso di Laurea è inoltre tenuto a sostenere nel primo semestre del 1° anno un test di lingua inglese per il quale ci si avvale delle indicazioni del CLUPO. Il test si svolge in modalità telematica e i dettagli relativi alle modalità di svolgimento del test saranno pubblicizzate sul sito del Dipartimento ad inizio anno accademico.

Agli Studenti che nel test sulla lingua inglese otterranno un risultato inferiore al livello B1 verrà assegnato l'OFA per la lingua inglese: dovranno frequentare l'apposito corso e sostenere il relativo esame. Gli Studenti che a qualunque titolo non abbiano sostenuto il test di lingua inglese in ingresso avranno assegnato d'ufficio l'OFA corrispondente.

Coloro i quali nel test sulla lingua inglese otterranno un risultato pari al livello B1 e B2 sono esentati dal corso relativo all'OFA di inglese ma sono invitati a seguire il corso erogato in preparazione all'esame di lingua inglese per il conseguimento dell'idoneità.

Gli Studenti che otterranno un risultato pari o superiore al livello C1 e C2 potranno accedere direttamente (con modalità e tempistiche indicate negli avvisi pubblicati sul sito del Dipartimento) all'esame di idoneità per la lingua inglese.

Si potranno esonerare dalla verifica dei requisiti di accesso gli Studenti in ingresso per trasferimento o con riconoscimenti di carriera pregressa. La

valutazione sarà condotta caso per caso dal Consiglio di Corso di Studio, o dal Presidente del CdL in caso di urgenza.

A decorrere dall'anno accademico 2022-2023 è consentita la contemporanea iscrizione delle studentesse e degli studenti a due corsi di studio, fatti salvi i corsi della medesima classe (LM-13). Le studentesse e gli studenti che desiderino avvalersi di questa possibilità possono rivolgersi alla Segreteria Studenti di competenza per maggiori indicazioni in merito.

ART. 11 Crediti formativi

L'unità di misura dell'impegno dello Studente è il Credito Formativo Universitario (CFU). Di norma 1 credito corrisponde a 25 ore di attività così articolabili: i) 8 ore di lezione frontale + 17 ore di studio individuale; ii) 12 ore di esercitazioni + 13 ore di rielaborazione personale; iii) 16 ore di attività di laboratorio + 9 ore di rielaborazione personale; iv) 25 ore di lavoro di tesi; v) 30 ore di tirocinio professionale. I crediti corrispondenti a ciascun corso di insegnamento sono acquisiti dallo studente con il superamento dell'esame finale, orale e/o scritto, con valutazioni in itinere per i laboratori di esercitazioni, con verifiche pratiche.

ART. 12 Criteri per il riconoscimento dei crediti acquisiti tramite altre attività formative: in altri Corsi di Studio dell'Ateneo, in altri Atenei, italiani o stranieri, crediti derivanti da periodi di studio effettuati all'estero, conoscenze e abilità professionali.

Il numero massimo di crediti eventualmente riconoscibili per attività esterne (L. 240/2010 art. 14) è 5 (cinque), dopo valutazione del Consiglio di Corso Studio o della Commissione Riconoscimento Crediti su delega del Consiglio.

ART. 13 Criteri per il recupero di eventuali obblighi formativi aggiuntivi (debiti formativi)

Prima dell'inizio dell'anno accademico, gli studenti devono sostenere un test sui saperi minimi posseduti in biologia, chimica, matematica, fisica e logica. Il test è necessario per comprendere il livello di conoscenze delle materie di base dello studente entrante.

Per coloro che si immatricoleranno al corso di studio avendo conseguito nella sezione "Matematica" un punteggio complessivo inferiore a 3/7 (tre settimi) saranno previsti obblighi formativi aggiuntivi (OFA) da soddisfare attraverso un corso (Elementi propedeutici di Matematica) con relativo test finale, da sostenere prima di poter accedere all'esame di "Matematica e statistica".

Per coloro che si immatricoleranno al corso di studio avendo conseguito nella sezione "Chimica" un punteggio complessivo inferiore a 6/15 (sei quindicesimi) saranno previsti obblighi formativi aggiuntivi (OFA) da soddisfare attraverso un corso (Elementi propedeutici di Chimica) con

relativo test finale, da sostenere prima di poter accedere all'esame di "Chimica generale e inorganica". Per coloro che si immatricoleranno al corso di studio avendo conseguito nella sezione "Biologia" un punteggio complessivo inferiore a 6/15 (sei quindicesimi) saranno previsti obblighi formativi aggiuntivi (OFA) da soddisfare attraverso un corso (Elementi propedeutici di Biologia) con relativo test finale, da sostenere prima di poter accedere all'esame di "Biologia cellulare e microbiologia".

Per coloro che si immatricoleranno al corso di studio avendo conseguito nella sezione "Fisica" un punteggio complessivo inferiore a 3/7 (tre settimi) saranno previsti obblighi formativi aggiuntivi (OFA) da soddisfare attraverso un corso (Elementi propedeutici di Fisica) con relativo test finale, da sostenere prima di poter accedere all'esame di "Fisica".

Per coloro che si immatricoleranno al corso di studio avendo conseguito nella sezione "Logica" un punteggio complessivo inferiore a 3/6 (tre sestimi) saranno previsti obblighi formativi aggiuntivi (OFA) da soddisfare attraverso un corso (Elementi propedeutici di Logica) con relativo test finale, da sostenere prima di poter accedere all'esame di "Matematica e statistica".

Per coloro che si immatricoleranno al corso di studio avendo conseguito un punteggio complessivo, sommatoria delle sezioni precedenti, inferiore a 15/50 (quindici cinquantesimi) e un punteggio di logica inferiore a 3/6, è previsto il sostenimento di un colloquio che oltre a confermare la necessità di colmare le carenze di logica in generale mira ad individuare l'eventuale specifica necessità di perfezionare ulteriormente la conoscenza della lingua italiana al fine di poter affrontare analisi di testi e ragionamenti complessi in maniera più agevole. Dunque in relazione al risultato del colloquio potrà essere assegnato un obbligo formativo aggiuntivo come corso di Italiano erogato dal CLUPO.

Il calendario e le modalità di erogazione degli OFA sono deliberati dal CCS e pubblicati sul sito del Dipartimento.

La verifica finale degli OFA si terrà in presenza del docente con periodicità indicativamente mensile. Modalità e data di svolgimento dei test di verifica di ogni singola materia saranno pubblicate sul sito del Dipartimento.

Allo studente che, per qualsiasi motivo, non abbia svolto il test sui saperi minimi, verranno assegnati d'ufficio tutti gli OFA.

Inoltre lo studente nell'accedere al corso di studio è tenuto a sostenere il test di lingua inglese per il quale ci si avvale delle proposte del CLUPO (Centro Linguistico di Ateneo).

Agli Studenti che nel test sulla lingua inglese otterranno un risultato inferiore al livello B1 verrà assegnato l'OFA per la lingua inglese: dovranno frequentare l'apposito corso e sostenerne il relativo esame. Gli Studenti che a qualunque titolo non abbiano sostenuto il test di lingua inglese in ingresso avranno assegnato d'ufficio l'OFA corrispondente.

Il non superamento dell'esame relativo all'OFA per la lingua inglese non costituisce condizione ostativa all'iscrizione al secondo anno. Tuttavia il debito deve in ogni caso essere ripianato prima del sostenimento dell'esame di Inglese.

ART. 14 Piano degli studi

Il Piano degli studi annuale determina le modalità organizzative di svolgimento del corso con particolare riguardo alla distribuzione degli insegnamenti e delle attività formative in ciascuno dei cinque anni di corso.

Il Piano degli studi viene proposto e approvato dal Consiglio di Corso di Studio, annualmente entro i termini stabiliti.

La scelta dei crediti liberi deve essere inserita nel piano degli studi entro il termine stabilito dal Dipartimento.

Sono possibili eventuali modifiche al piano di studi da definire annualmente.

L'offerta dei crediti liberi viene stabilita annualmente quindi gli studenti sono invitati a verificare ogni anno che gli insegnamenti scelti vengano effettivamente erogati.

PERCORSO 000 - Generico**1° Anno (60)**

Attività Formativa	CFU	Settore	TAF/Ambito	TAF/Ambito Interclasse	Ore Att. Front.	Periodo	Tipo insegnamento	Tipo esame
FA0368 - Biologia animale e vegetale	8	BIO/13	Base / Discipline biologiche		LEZ:64	Primo Semestre	Obbligatoria	Scritto
FA0372 - Chimica Generale ed inorganica	10	CHIM/03	Base / Discipline Chimiche		ESE:36, LEZ:56	Annuale	Obbligatoria	Scritto
FA0373 - Chimica Organica	12	CHIM/06	Base / Discipline Chimiche		LEZ:96	Annuale	Obbligatoria	Scritto
FA0370 - Igiene	5	MED/42	Base / Discipline Mediche		LEZ:40	Primo Semestre	Obbligatoria	Orale
FA0365 - Matematica e statistica	7	MAT/04	Base / Discipline Matematiche, Fisiche, Informatiche e Statistiche		ESE:12, LEZ:48	Annuale	Obbligatoria	Scritto
FA0369 - Anatomia umana	7	BIO/16	Base / Discipline biologiche		ESE:12, LEZ:48	Secondo Semestre	Obbligatoria	Orale
FA0367 - Fisica	5	FIS/07	Base / Discipline Matematiche, Fisiche, Informatiche e Statistiche		ESE:24, LEZ:24	Secondo Semestre	Obbligatoria	Scritto
FA0371 - Introduzione all'economia aziendale	5	SECS-P/07	Caratterizzante / Discipline tecnologiche normative ed economico-aziendali		LEZ:40	Primo Semestre	Obbligatoria	Scritto
FA0366 - Abilità informatiche	1	INF/01	Altro / Abilità informatiche e telematiche		ESE:12	Primo Semestre	Obbligatoria	Scritto

2° Anno (61)

Attività Formativa	CFU	Settore	TAF/Ambito	TAF/Ambito Interclasse	Ore Att. Front.	Periodo	Tipo insegnamento	Tipo esame
FA0377 - Fisiologia generale	10	BIO/09	Base / Discipline biologiche		LEZ:80	Annuale	Obbligatoria	Scritto
FA0378 - Patologia generale, terminologia medica e immunologia	12	MED/04	Base / Discipline Mediche		LEZ:96	Annuale	Obbligatoria	Orale

Attività Formativa	CFU	Settore	TAF/Ambito	TAF/Ambito Interclasse	Ore Att. Front.	Periodo	Tipo insegnamento	Tipo esame
FA0380 - Microbiologia	7	BIO/19	Base / Discipline Mediche		LEZ:56	Secondo Semestre	Obbligatoria	Scritto
FA0374 - Biochimica	7	BIO/10	Caratterizzante / Discipline Biologiche e Farmacologiche		LEZ:56	Primo Semestre	Obbligatoria	Scritto
FA0379 - Farmacognosia e piante medicinali	8	BIO/15	Caratterizzante / Discipline Farmaceutico-alimentari		LEZ:64	Secondo Semestre	Obbligatoria	Orale
FA0375 - Metodologie chimico-fisiche e chimico-analitiche	6	CHIM/02	Affine/Integrativa / Attività formative affini o integrative		ESE:12, LEZ:40	Primo Semestre	Obbligatoria	Scritto
FA0718 - Chimica dei nutrienti e principi di nutrizione	5	CHIM/10	Affine/Integrativa / Attività formative affini o integrative		LEZ:40	Secondo Semestre		Scritto
FA0456 - Lingua Inglese	6	L-LIN/12	Lingua/Prova Finale / Per la conoscenza di almeno una lingua straniera		LEZ:48	Primo Semestre	Obbligatoria	Scritto

3° Anno (59)

Attività Formativa	CFU	Settore	TAF/Ambito	TAF/Ambito Interclasse	Ore Att. Front.	Periodo	Tipo insegnamento	Tipo esame
FA0392 - Biotecnologie e farmaci biotecnologici	10				LEZ:90	Annuale		Scritto
Unità Didattiche								
FA0393 - Biotecnologie farmaceutiche	5	BIO/11	Caratterizzante / Discipline Biologiche e Farmacologiche		LEZ:40	Annuale		
FA0719 - Farmaci biotecnologici	5	BIO/14	Affine/Integrativa / Attività formative affini o integrative		LEZ:50	Annuale		
FA0381 - Principi generali del farmaco	12				LEZ:96	Primo Semestre	Obbligatoria	Scritto
Unità Didattiche								
FA0382 - Chimica Farmaceutica	5	CHIM/08	Caratterizzante / Discipline Farmaceutico-alimentari		LEZ:40	Primo Semestre	Obbligatoria	
FA0383 - Farmacologia	5	BIO/14	Caratterizzante / Discipline Biologiche e Farmacologiche		LEZ:40	Primo Semestre	Obbligatoria	
FA0384 - Biofarmaceutica e preformulazione	2	CHIM/09	Affine/Integrativa / Attività formative affini o integrative		LEZ:16	Primo Semestre	Obbligatoria	
FA0395 - Prodotti alimentari	10	CHIM/10	Caratterizzante / Discipline Farmaceutico-alimentari		LEZ:80	Annuale	Obbligatoria	Orale

FARMACIA

Attività Formativa	CFU	Settore	TAF/Ambito	TAF/Ambito Interclasse	Ore Att. Front.	Periodo	Tipo insegnamento	Tipo esame
FA0385 - Tecniche per l'analisi qualitativa dei farmaci	5	CHIM/08	Caratterizzante / Discipline Farmaceutico-alimentari		ESE:12, LAB:16, LEZ:24	Primo Semestre	Obbligatoria	Scritto
FA0386 - Tecniche per l'analisi quantitativa dei farmaci	5	CHIM/08	Caratterizzante / Discipline Farmaceutico-alimentari		ESE:24, LAB:16, LEZ:16	Annuale	Obbligatoria	Scritto
FA0391 - Tecnologia Farmaceutica	8	CHIM/09	Caratterizzante / Discipline tecnologiche normative ed economico-aziendali		LEZ:64	Annuale	Obbligatoria	Orale
FA0387 - Immunofarmacologia chemioterapia e direccionamento di farmaci antitumorali	9				LEZ:72	Secondo Semestre	Obbligatoria	Scritto
Unità Didattiche								
FA0388 - Immunofarmacologia antitumorale	5	BIO/14	Caratterizzante / Discipline Biologiche e Farmacologiche		LEZ:40	Secondo Semestre	Obbligatoria	
FA0389 - Farmaci chemioterapici antitumorali	2	CHIM/08	Affine/Integrativa / Attività formative affini o integrative		LEZ:16	Secondo Semestre	Obbligatoria	
FA0390 - Veicolazione e direccionamento di farmaci antitumorali	2	CHIM/09	Affine/Integrativa / Attività formative affini o integrative		LEZ:16	Secondo Semestre	Obbligatoria	

4° Anno (67)

Attività Formativa	CFU	Settore	TAF/Ambito	TAF/Ambito Interclasse	Ore Att. Front.	Periodo	Tipo insegnamento	Tipo esame
FA0406 - Servizi in Farmacia	11				LEZ:88	Secondo Semestre	Obbligatoria	Scritto
Unità Didattiche								
FA0407 - Biochimica clinica e diagnostica	6	BIO/10	Caratterizzante / Discipline Biologiche e Farmacologiche		LEZ:48	Secondo Semestre	Obbligatoria	
FA0408 - Patologia e primo soccorso in farmacia	5	MED/13	Base / Discipline Mediche		LEZ:40	Secondo Semestre	Obbligatoria	
FA0396 - Chemioterapia antimicrobica	8				LEZ:64	Primo Semestre	Obbligatoria	Scritto
Unità Didattiche								
FA0397 - Farmacologia antimicrobica	5	BIO/14	Caratterizzante / Discipline Biologiche e Farmacologiche		LEZ:40	Primo Semestre	Obbligatoria	
FA0398 - Chimica dei farmaci antimicrobici	3	CHIM/08	Affine/Integrativa / Attività formative affini o integrative		LEZ:24	Primo Semestre	Obbligatoria	
FA0399 - Chimica farmaceutica speciale	8	CHIM/08	Caratterizzante / Discipline Farmaceutico-alimentari		LEZ:64	Annuale	Obbligatoria	Scritto

Attività Formativa	CFU	Settore	TAF/Ambito	TAF/Ambito Interclasse	Ore Att. Front.	Periodo	Tipo insegnamento	Tipo esame
FA0404 - Farmacoterapia	10	BIO/14	Caratterizzante / Discipline Biologiche e Farmacologiche		LEZ:80	Annuale	Obbligatoria	Scritto
FA0400 - Forme farmaceutiche innovative	5	CHIM/09	Caratterizzante / Discipline tecnologiche normative ed economico-aziendali		LEZ:40	Primo Semestre	Obbligatoria	Scritto
FA0401 - Normativa farmaceutica, preparazioni galeniche e farmacoeconomia	15				LAB:32, LEZ:104	Annuale	Obbligatoria	Scritto
Unità Didattiche								
FA0402 - Normativa farmaceutica, deontologia e preparazioni galeniche umane e veterinarie	10	CHIM/09	Caratterizzante / Discipline tecnologiche normative ed economico-aziendali		LAB:32, LEZ:64	Annuale	Obbligatoria	
FA0403 - Politica e valutazione economica dei farmaci	5	SECS-P/07	Caratterizzante / Discipline tecnologiche normative ed economico-aziendali		LEZ:40	Annuale	Obbligatoria	
FA0405 - Tossicologia e farmacovigilanza	10	BIO/14	Caratterizzante / Discipline Biologiche e Farmacologiche		LEZ:80	Annuale	Obbligatoria	Scritto

5° Anno (45)

Attività Formativa	CFU	Settore	TAF/Ambito	TAF/Ambito Interclasse	Ore Att. Front.	Periodo	Tipo insegnamento	Tipo esame
FA0409 - Prova finale	15	PROFIN_S	Lingua/Prova Finale / Per la prova finale		PRF:0		Obbligatoria	Orale
FA0410 - Tirocinio professionale	30	NN	Per stages e tirocini / Tirocinio pratico-valutativo TPV		STA:0		Obbligatoria	Orale

ART. 15 Regole per gli studenti lavoratori

Il corso non prevede l'iscrizione a tempo determinato o percorsi differenziati per gli studenti lavoratori

ART. 16 Regole per la presentazione dei piani di studio

Sono previsti piani di studi individuali unicamente per quanto riguarda la parte della scelta dei crediti liberi. Lo studente dovrà consegnare il piano di studio con le scelte effettuate secondo le regole di piano, nelle modalità e nei tempi previsti dal manifesto della contribuzione studentesca e dagli avvisi pubblicati. La modifica del piano di studi comporta l'iscrizione all'anno per cui si richiede l'inserimento o la semplice eliminazione di uno o più insegnamenti. In base alla normativa vigente ciò comporta il pagamento delle tasse per l'intero anno accademico.

ART. 17 Informazioni relative ai tipi di attività didattica (lezioni frontali, esercitazioni, laboratori), e Organizzazione Didattica

L'attività didattica di ogni anno accademico è suddivisa in due periodi o semestri, indicativamente compresi nei periodi ottobre-gennaio e marzo-giugno. Gli insegnamenti possono avere un numero di crediti corrispondenti diversificato e possono svolgersi in unico semestre (semestrali) oppure in due semestri (annuali), in funzione dei crediti attribuiti. L'attività didattica dei singoli insegnamenti si svolge sotto forma di lezioni frontali, di esercitazioni in aula, di attività di laboratorio, di eventuali visite esterne guidate. Le lezioni frontali, le esercitazioni e le attività di laboratorio possono essere svolte in modalità remota (didattica a distanza) solo nell'eventualità di misure restrittive determinate da emergenza sanitaria o altre motivazioni stabilite dalle autorità competenti.

ART. 18 Regole di Propedeuticità

Ai fini di un ordinato svolgimento dei processi di insegnamento e di apprendimento sono operative le seguenti regole di propedeuticità:

1. Per sostenere gli esami del II anno lo studente deve aver superato TUTTI gli OFA eventualmente assegnati
2. l'accesso agli esami del 3° anno è subordinato al superamento di tutti gli esami del 1° anno;
3. l'accesso agli esami del 4° anno è subordinato al superamento degli esami del 1° e di Biochimica.

Propedeuticità specifiche:

2° anno

Per accedere all'esame di Fisiologia è necessario aver superato l'esame di Anatomia;

3° anno

Per accedere all'esame di Immunofarmacologia, chemioterapia e direccionamento di farmaci antitumorali è necessario aver superato l'esame di Fisiologia, Patologia generale, terminologia medica e immunologia e Biochimica;

Per accedere all'esame di Prodotti alimentari è necessario aver superato Chimica dei nutrienti e principi di nutrizione;

Per accedere all'esame di Tecniche per l'analisi qualitativa dei farmaci è necessario aver superato l'esame di Metodologie chimico-fisiche e chimico-analitiche;

Per accedere all'esame di Tecniche per l'analisi quantitativa dei farmaci è necessario aver superato l'esame di Metodologie chimico-fisiche e chimico-analitiche;

Per accedere all'esame di Principi Generali del Farmaco è necessario aver superato l'esame di Biochimica, Fisiologia.

4° anno

Per accedere all'esame di Chemioterapia antimicrobica è necessario aver superato l'esame di Microbiologia e Principi generali del farmaco;

Per accedere all'esame di Chimica farmaceutica speciale è necessario aver superato l'esame di Principi generali del farmaco;

Per accedere all'esame di Normativa farmaceutica, preparazioni galeniche e farmacoeconomia è necessario aver superato l'esame di Tecnologia farmaceutica e di Introduzione all'economia aziendale.

Per accedere all'esame di Forme farmaceutiche innovative è necessario aver superato l'esame di Tecnologia farmaceutica

Per accedere al Tirocinio Pratico Valutativo occorre aver acquisito 160 CFU, essere iscritti al 4° anno o al 5° anno, aver superato 1 esame caratterizzante del SSD CHIM/08, 1 esame caratterizzante del SSD BIO/14 e aver frequentato 1 insegnamento del SSD CHIM/09.

Per l'accesso (presentazione della domanda di prenotazione) alla Tesi occorre aver acquisito 160 CFU eccetto per chi segue il Percorso di Eccellenza che prevede altre indicazioni.

ART. 19 Obblighi di frequenza previsti, eventualmente differenziandoli a seconda del tipo di attività didattica (lezione, esercitazione, ecc.)

La frequenza alle attività didattiche è obbligatoria ed è accertata con le modalità che il docente titolare dell'insegnamento ritiene opportune.

ART. 20 Articolazione del Corso e curricula

Il Corso di Laurea non prevede allo stato attuale un'articolazione interna in curricula.

ART. 21 Note riguardanti le attività formative a scelta dello studente

Lo studente può ottenere crediti liberi:

1. seguendo gli specifici corsi proposti dal Dipartimento di Scienze del Farmaco (come da tabella pubblicata sul sito)
2. seguendo un corso di CTF tra quelli individuati dal Dipartimento di Scienze del Farmaco (come da tabella pubblicata sul sito)
3. inserendo nel piano di studi un insegnamento offerto dagli altri Dipartimenti del nostro Ateneo

Lo studente potrà fare richiesta per un intero insegnamento e non per singoli moduli. Per poter conseguire i crediti relativi è necessario sostenere l'esame corrispondente.

In ogni caso lo studente dovrà compilare il piano degli studi con le modalità e i tempi che verranno pubblicati sul sito di Dipartimento, includendo in esso le attività didattiche a scelta selezionate.

Il Presidente del Consiglio di corso di studi esamina il piano degli studi, approvando o respingendolo. Un piano di studi respinto potrà essere modificato in una successiva finestra temporale.

Un piano di studi approvato potrà essere modificato solo negli anni successivi.

Non è necessario completare tutti i crediti liberi previsti dal piano didattico nello stesso anno, sarà infatti possibile acquisire i crediti liberi previsti dal proprio piano di studi anche negli anni successivi. Tuttavia, per usufruire dell'agevolazione relativa all'inserimento nella fascia di reddito immediatamente inferiore per il pagamento delle tasse, se previsto dal Manifesto della contribuzione studentesca, occorre registrare tutti i crediti liberi nell'anno di competenza del piano di studi.

ART. 22 Note riguardanti i crediti acquisiti sulla lingua

In considerazione delle particolari caratteristiche del corso di laurea magistrale, si ritiene indispensabile la conoscenza dell'inglese scientifico, ad un livello pari o superiore a B2. A tale scopo la lingua inglese è inclusa tra le materie oggetto del test di valutazione delle conoscenze preliminari, svolto all'ingresso dello studente nel Corso di Laurea (CdL) e tra le materie oggetto di esame.

Agli studenti che nel test sulla lingua inglese otterranno un risultato inferiore al livello B1 verrà assegnato l'OFA per la lingua inglese: dovranno frequentare l'apposito corso e sostenerne il relativo esame. Gli studenti che per qualsiasi motivo non abbiano sostenuto il test di lingua inglese in ingresso avranno assegnato d'ufficio l'OFA corrispondente.

Il non superamento dell'esame relativo all'OFA per la lingua inglese non preclude l'iscrizione al secondo anno. Tuttavia, il debito deve in ogni caso essere ripianato prima del sostenimento dell'esame di Inglese. Gli studenti che nel test sulla lingua inglese otterranno un risultato pari al livello B1 e B2 sono esentati dal corso relativo all'OFA di inglese ma sono invitati a seguire il corso erogato in preparazione all'esame di lingua inglese per il conseguimento dell'idoneità.

Gli studenti che otterranno un risultato pari o superiore al livello C1 e C2 potranno accedere direttamente (con modalità e tempistiche indicate negli avvisi pubblicati sul sito del Dipartimento) all'esame per la lingua inglese.

Potranno essere esonerati dalla verifica dei requisiti di accesso gli studenti in ingresso per trasferimento o con carriere pregresse che in seguito a valutazione delle attività svolte in precedenza abbiano dimostrato di possedere le conoscenze preliminari richieste. La valutazione sarà fatta caso per caso dal Consiglio di Corso di Studi o dalla Commissione da esso designata, o dal Presidente del CdS in caso di urgenza.

ART. 23 Note riguardanti le abilità informatiche e relazionali

Si ritiene indispensabile il possesso da parte dello studente di abilità informatiche, tale da consentirgli l'utilizzo della rete e la consultazione delle banche dati. Tale possesso verrà verificato con una prova di idoneità o con il riconoscimento di certificazione esterna riconosciuta internazionalmente considerata equivalente al livello richiesto.

Lo studente deve essere in possesso di competenze relazionali tali da

consentirgli di interagire:

- autonomamente con il personale accademico per lo svolgimento delle pratiche relative al percorso accademico
- costruttivamente con i docenti nell'ambito delle attività didattiche (lezioni ed esami)
- efficacemente con altri studenti ove siano richieste attività congiunte (es. esercitazioni di laboratorio, lavori di gruppo e preparazione di elaborati originali)
- adeguatamente con personale interno ed esterno nello svolgimento del tirocinio professionale, delle attività di preparazione della tesi e di altre attività esterne (stage, tirocini, periodi di studio all'estero).

ART. 24 Orientamento in ingresso

L'orientamento in ingresso è svolto dallo Staff del Rettore e Comunicazione (Ufficio Eventi, orientamento e public engagement) e si rivolge a tutte/i coloro che desiderano intraprendere o riprendere una formazione universitaria e a coloro che intendano proseguire gli studi attraverso percorsi magistrali o di alta formazione. In collaborazione con il settore Alta formazione e Internazionalizzazione è attivo un supporto specifico per le studentesse e gli studenti internazionali.

Le attività prevedono una forte sinergia tra l'Amministrazione centrale, i Dipartimenti, i Poli, i docenti referenti dei corsi di laurea. Ha valore strategico la collaborazione con l'Ente Regionale per il Diritto allo Studio Universitario (E.Di.S.U. Piemonte) e la divulgazione dei benefici da questo erogati.

In tema di “recruitment”, le principali attività sono:

- creazione e gestione di landing page dedicate ai corsi triennali e magistrali a ciclo unico all'interno della campagna informativa e promozionale
- aggiornamento e miglioramento della sezione “Corsi” del sito di Ateneo
- gestione del portale dell'Orientamento www.orientamento.uniupo.it, in cui si trovano le attività per le scuole e attività sui progetti PCTO/PLS/POT
- realizzazione di “OPEN”, la giornata aperta alle/ai potenziali iscritte/i e alle loro famiglie;
- coordinamento di iniziative dei dipartimenti e dei docenti, come gli Open Day
- realizzazione di brochure informative per ogni corso di studio;
- realizzazione del “Benvenuto matricole”, giornata di incontro con le studentesse e gli studenti appena immatricolati nei vari Dipartimenti;
- campagna promozionale estiva;
- partecipazione a saloni dell'orientamento organizzati da scuole e da altri enti.

Fanno parte dell'orientamento in ingresso anche i Percorsi per le Competenze Trasversali e l'Orientamento (PCTO), strumento a disposizione delle studentesse e degli studenti delle scuole superiori, che offre loro la possibilità di svolgere esperienze pratiche, di indirizzo della scuola frequentata, e di contribuire a definire le scelte lavorative e professionali successive al diploma. realizza il Catalogo delle attività di PCTO in

collaborazione con le strutture e i Dipartimenti; stipula le Convenzioni con le Scuole e provvede a elaborare una guida gestionale con standard di lavoro e strumenti per il coordinamento dell'attività nelle sedi dell'Ateneo. Le strutture dell'Ateneo elaborano con le Scuole i progetti formativi, li realizzano e ne gestiscono la documentazione nell'ambito della propria struttura.

Tutte le informazioni e i link utili si trovano nella sezione “Orientamento” del sito di Ateneo:
<https://www.uniupo.it/it/orientamento>

Nell'ambito delle attività di orientamento si inserisce il progetto “Orientamento attivo nella transizione scuola-università” (M4C1-24), – nell'ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, Missione 4 “Istruzione e ricerca” – Componente 1 “Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università” – Investimento 1.6, finanziato dall'Unione europea – NextGenerationEU”.

L'Ateneo ha aderito al Programma ministeriale e con riferimento al 2023/2024 sono stati coinvolte/i n. 3690/3146 studentesse e studenti, erogati n.116/100 corsi e sottoscritto n. 21/12 accordi.

Per il periodo 2024/2026 è stato avviato il nuovo programma, destinato a 5838 studentesse e studenti, previsione di erogazione di n. 240 corsi e possibilità di stipulare 29 accordi.

L'obiettivo, di particolare rilevanza strategica per il Sistema Paese e il Sistema Universitario, è di raggiungere 1 milione di studentesse e studenti, entro il 30 aprile 2026, contribuendo a ridurre il tasso di abbandono nelle Università e cercando di aumentare i livelli dei cd fattori abilitanti di successo (aumento nella regolarità delle frequenze scolastiche, aumento del numero di ammessi agli anni successivi, formazione dei docenti orientatori delle Istituzioni superiori).

Il Dipartimento integra l'opera dell'Ateneo con azioni di orientamento più specifiche, maggiormente mirate ai Corsi di Studio del Dipartimento stesso. L'orientamento in ingresso per il Corso di Studio di Farmacia è curato dai componenti della Commissione Orientamento e Terza Missione del Dipartimento (CoOTM), costituita da un pool di cinque docenti del Dipartimento e un componente del personale TA e coadiuvata dal Presidente del CCS. Il supporto delle attività viene assicurato dall'Ufficio Didattica e Servizi agli Studenti. Collaborano inoltre studenti/dottorandi scelti tra quelli frequentanti che, in alcuni casi, sono risultati vincitori di Borsa di Tutorato su Fondo Giovani o Fondi del Progetto POT 2019. I docenti, gli studenti e il personale TA del DSF si sono in generale resi disponibili a partecipare a tutte le iniziative presenti nella versione online del catalogo di Orientamento dell'Ateneo, completamente rivisto e reso più fruibile. In un'ottica di promozione dell'incontro con gli studenti indirizzati al mondo del farmaco e dei prodotti della salute, per illustrare le prospettive professionali e per dare tutti gli strumenti per operare una scelta razionale sono state svolte/programmate le azioni brevemente descritte di seguito.

Sono stati prodotti video di presentazione di tutti i Dipartimenti di UPO e di tutti i corsi di laurea offerti dai singoli Dipartimenti, con il supporto operativo e tecnico dell'Ufficio Comunicazione e del personale tecnico-informatico. Questi video sono presenti sui vari siti web dedicati ai vari

Dipartimenti e rappresentano una versione 'virtuale' dell'evento di orientamento più significativo che UPO ha sempre organizzato ovvero OPEN. Lo scopo di OPEN online è quello di mantenere attivo l'orientamento anche al di fuori degli eventi programmati in presenza e presentare l'Ateneo al pubblico, non solo per orientare i ragazzi ad una scelta consapevole e ragionata del percorso universitario da intraprendere, ma anche per far loro comprendere quanta importanza abbia la relazione docente-studente e il senso di appartenenza ad una comunità nel successo del proprio percorso di studi. I video di presentazione del DSF e quelli dei singoli Corsi di Laurea offerti dal DSF, incluso quello del CdL di Farmacia, sono stati organizzati e realizzati da un'equipe di professionisti e sono ancora disponibili sul canale You Tube di Ateneo. Nel 2024 l'evento OPEN, di Ateneo, è stato svolto in presenza (nelle tre sedi in tre date distinte) ed è stato seguito dagli "OPEN Day" in cui agli studenti delle Scuole Secondarie Superiori viene presentata l'offerta formativa dopo aver svolto dei veri e propri tour della nostra struttura per presentare i nostri Corsi di Laurea a gruppi ristretti di potenziali future matricole che vengono accompagnati, a turno, da studenti e docenti dei nostri CdL, a visitare il Dipartimento e i servizi da noi offerti. Il tour si conclude con una presentazione dettagliata dell'intera offerta formativa da parte del personale docente dando spazio alla discussione fra i partecipanti, volta a fornire il maggior numero di informazioni utili, sia di tipo generale che puntuale, agli studenti stessi. È stata inoltre proposta l'offerta di 'lezioni' tenute da docenti DSF a studenti delle scuole superiori sia on line che in presenza presso i vari istituti e rientranti nel programma OSF (Orientare ed Orientarsi tra le Scienze del Farmaco) previsto anche per il 2025 a Varallo Sesia presso l'istituto Alberghiero; questi appuntamenti hanno sempre rappresentato una preziosa "modalità di avvicinamento" alle potenziali future matricole e ai loro insegnanti sia per raccogliere informazioni sulle rispettive esigenze, dubbi e aspettative sia per instaurare un dialogo costruttivo tra tutti i partecipanti. A partire dal 2021 sono fruibili a distanza, in sincrono, in date prefissate, previa registrazione sull'apposito sito. Le lezioni hanno lo scopo non solo di approfondire argomenti specifici su discipline su cui vertono insegnamenti curricolari di entrambi i CdL del DSF (e.g. anatomia, chimica degli alimenti, biologia cellulare, biologia molecolare, biochimica, chimica delle sostanze naturali), ma di fornire anche indicazioni utili sulla scelta del proprio percorso di formazione universitaria (https://orientamento.uniupo.it/progetti_catalogo.php?aCatalogo=1&testoCerca=&idArea=4&idDocente=#attivita-scuole). All'interno del programma PCTO, si evidenziano il progetto "Summer School" e "Winter School" che comprendono un percorso pratico e teorico rivolto a un numero limitato di studenti che avranno la possibilità di frequentare i laboratori del DSF. Gli studenti seguiranno un progetto mirato a coinvolgerli in prima persona per toccare con mano il mondo della ricerca universitaria. Per il periodo estivo "Summer School" 2024 l'attività ha avuto un totale di 36 ore di PCTO, un numero di studenti pari a 25. La "Winter School" nel 2025 invece si è svolta nei giorni 6-7, 10-11, 12 e 14 febbraio e ha coinvolto studenti e docenti delle scuole superiori. Un'ulteriore attività PCTO mirata al coinvolgimento delle scuole superiori è rappresentata da "Universitario per un giorno" (20-22 e 23 febbraio 2024). L'evento prevede una comunicazione orale da parte di diversi docenti e coinvolge un gran numero di studenti delle scuole superiori (interi classi) in presenza. Nell'edizione di quest'anno (18-19 e 20 febbraio 2025) è stata registrata la partecipazione di 492 studentesse e studenti

delle classi 3°, 4° e 5° superiori dai cui feedback si sono ottimizzate delle attività per migliorare ulteriormente l'evento del 2026. Entrambe le attività permettono al Dipartimento di svolgere una capillare azione di Orientamento in entrata rivolta alle scuole superiori.

Indirizzato ad un pubblico giovanissimo sono invece gli eventi “Chimicamica” e “DSF on Tour”, rivolti agli studenti delle scuole elementari e nei quali si portano le attività di ricerca alla attenzione dei bambini che vengono presso la Fondazione Novara Sviluppo oppure direttamente presso la loro scuola. (<https://www.uniupo.it/it/terza-missione/progetti-di-terza-missione>)

Oltre agli eventi presentati, il Dipartimento ha partecipato al Festival “Scienza sotto la Cupola” nel cui comitato scientifico è presente la Dott.ssa Erika Del Grosso. L'evento, organizzato dall'Ufficio Istruzione della Provincia di Novara con l'associazione Scienze is Cool (<https://www.scienceiscool.it/activities/science-festival>), l'Istituto tecnico Omar e l'Università del Piemonte Orientale ha affrontato diversi temi con l'obiettivo di coinvolgere i cittadini e soprattutto i giovani studenti, rendendoli il più possibile partecipi a dibattiti e sperimentazioni. Non sono mancati i laboratori didattici in cui c'è stata l'opportunità di scoprire e sperimentare concetti diversi temi scientifici il cui allestimento è stato effettuato dagli studenti che sono stati formati durante i percorsi PCTO ad hoc tenuti dai docenti referenti delle attività e dottorandi.

In questi tre giorni gli incontri hanno animato il territorio novarese, dimostrando l'importanza della ricerca e il piacere della scoperta. All'evento hanno partecipato più di 1000 tra studenti e professori di scuola di ogni ordine e grado e circa 50 cittadini.

Infine, il DSF ha curato la creazione delle proprie pagine social Facebook (<https://www.facebook.com/DSF.UPO> > 600 followers) e Instagram (dsf_novara , oltre 1000 followers). Le pagine hanno lo scopo di divulgare in tempo reale eventi ed attività interne al DSF (seminari, premi ricevuti dal personale, particolari risultati, attività e collaborazioni) senza sostituirsi al sito ufficiale ma facilitando la visibilità e le opportunità che il dipartimento può rivolgere al mondo universitario e aziendale.

ART. 25 Orientamento e tutorato in itinere

Il Servizio di Orientamento e Tutorato in itinere opera a livello centrale all'interno della Divisione Didattica - Staff Sviluppo e Coordinamento Carriere e Servizi alle Studentesse e agli Studenti, in collaborazione con i Dipartimenti, e in coordinamento con la Commissione Orientamento e Tutorato di Ateneo. Questo servizio si rivolge a tutta la comunità studentesca, coordinando e promuovendo iniziative volte a favorire il successo accademico e la partecipazione attiva alla vita universitaria. L'obiettivo è contrastare fenomeni di dispersione e abbandono attraverso misure inclusive che garantiscano accoglienza, supporto e orientamento, facilitando l'adattamento al sistema universitario.

Il servizio, attivo fin dal primo ingresso in università, è pensato per supportare le studentesse e gli studenti in vari aspetti del loro percorso

accademico. Fornisce un orientamento trasversale che include informazioni sui servizi e le opportunità offerte dall'Ateneo, supporto nella pianificazione dello studio, facilitazione dei contatti con i docenti e una maggiore conoscenza del contesto universitario.

In particolare, il servizio offre attività di peer tutoring e gruppi di studio cooperativo per supportare l'organizzazione dello studio, con un'attenzione speciale alle studentesse e agli studenti dei primi anni che devono affrontare esigenze particolari, come ad esempio:

- Impegni di lavoro o attività sportive (atleti)
- Esigenze familiari, come caregiver
- Difficoltà nel percorso di studi
- Necessità linguistiche, inclusi i primi passi di supporto per le studentesse e gli studenti internazionali

L'obiettivo è fornire un aiuto concreto a chiunque si trovi a dover conciliare studi e altre sfide, con la finalità di contribuire al successo negli studi universitari e per garantire un'esperienza universitaria più serena e produttiva.

Le attività di orientamento e tutorato in itinere gestite dal Servizio Orientamento e Tutorato di Ateneo si fondano su una stretta collaborazione tra gli uffici centrali e quelli dipartimentali, i Poli, l'Ente Regionale per il Diritto allo Studio Universitario (E.Di.S.U. Piemonte), il Servizio Civile Universale e le realtà locali che condividono l'obiettivo di contrastare la dispersione e l'abbandono degli studi, oltre a promuovere l'orientamento personale e professionale delle studentesse e degli studenti.

Le azioni vengono realizzate dal personale dell'Ateneo, con il coinvolgimento attivo delle studentesse e degli studenti universitari in attività di orientamento e supporto tra pari, attraverso il modello della peer education. In particolare, le studentesse e gli studenti collaboratori, selezionati tramite bando, formati e coordinati dal Servizio Orientamento e Tutorato di Ateneo, sono impegnati nei servizi S.O.S.T.A. (Servizio Orientamento e Servizio Tutorato di Ateneo) e P.I.M. (Punti Informativi per le Matricole). In base alle esigenze, vengono organizzati percorsi di peer tutoring e gruppi di studio cooperativo, per fornire supporto su diversi fronti: informazioni su servizi e opportunità dell'Ateneo, supporto logistico, coordinamento e pianificazione dello studio, facilitazione dei contatti con le/i docenti e conoscenza del contesto universitario.

Principali attività del Servizio di Orientamento e Tutorato di Ateneo:

Colloqui di orientamento e tutorato con personale specializzato: hanno l'obiettivo di offrire uno spazio di ascolto, accoglienza, informazione e consulenza, di supportare l'individuo nella gestione del percorso e nella definizione e perseguimento degli obiettivi formativi e professionali. A seconda delle esigenze il colloquio può concentrarsi in un solo incontro o svilupparsi attraverso un percorso costituito da più incontri strutturati, individuali o di gruppo. Maggiori informazioni sul sito di Ateneo - Colloqui di orientamento:

<https://www.uniupo.it/it/orientamento/tutorato/colloqui-di-orientamento>

Colloqui di ri-orientamento e consulenza di carriera in supporto nella progettazione del percorso formativo e professionale

Bilancio di orientamento: si svolge esclusivamente su proposta dall'orientatore in seguito a un primo colloquio valutativo. Si tratta di un percorso strutturato per la riflessione sul proprio percorso, volto a

definire l'obiettivo, costruire competenze orientative per la definizione di piani d'azione, con attività sulla conoscenza di sé, sui propri obiettivi, risultati e motivazione

Coordinamento sportelli S.O.S.T.A. (Servizio Orientamento e Servizio Tutorato di Ateneo) presenti nelle sedi dell'Ateneo e online: attività di peer-education di orientamento e supporto tra pari realizzata tramite collaborazioni studentesche per favorire l'accoglienza e il supporto alle studentesse e agli studenti iscritte/i dell'Ateneo. Maggiori informazioni sul sito di Ateneo - Supporto tra pari - S.O.S.T.A.:

<https://www.uniupo.it/it/orientamento/tutorato/supporto-fra-pari-sosta>

Coordinamento degli Sportelli Piani di Studio presenti nelle sedi dell'Ateneo in raccordo con i Dipartimenti per affiancare gli studenti, in particolare quelli iscritti ai primi anni, nella compilazione tecnica dei Piani di Studio. Gli sportelli sono aperti in concomitanza dei periodi di apertura delle presentazioni dei piani di studio, anche in più periodi dell'anno accademico.

<https://www.uniupo.it/it/orientamento/supporto-allo-studio/sportelli-piani-di-studio>

Coordinamento sportelli P.I.M. (Punti Informativi Matricole): presenti nelle sedi dell'Ateneo con attività di peer-education realizzata tramite collaborazioni studentesche per favorire l'accoglienza e il supporto specificamente rivolto alle studentesse/agli studenti iscritte/i al primo anno dei corsi universitari. Maggiori informazioni sul sito di Ateneo - Supporto tra pari - P.I.M. Punti Informativi Matricole:

<https://www.uniupo.it/it/infostudenti/accoglienza-e-contatti/sportello-immatricolazioni>

POP - Percorso Orientamento Primi anni: è una misura inclusiva di contrasto alla dispersione e all'abbandono universitario. Le studentesse/Gli studenti iscritti ai primi anni dell'università possono aderire a un percorso di orientamento che ha inizio con un colloquio di orientamento con personale dedicato e prosegue con un percorso per il supporto nei primi passi in università e un primo monitoraggio a un anno di distanza per la verifica all'avvio degli studi universitari. Il percorso è proposto in particolare a studenti con particolari esigenze come ad esempio: studentesse/studenti lavoratrici/lavoratori, internazionali, con particolari esigenze familiari o in difficoltà di percorso. Maggiori informazioni sul sito di Ateneo - POP - Percorso Orientamento Primi anni:

<https://www.uniupo.it/it/orientamento/tutorato/pop-percorso-orientamento-primi-anni>

Gruppi di studio cooperativo: supporto nell'organizzazione dello studio e inserimento nel contesto universitario, con attività di peer-education coordinate dal Servizio Orientamento e Tutorato di Ateneo nelle sedi dell'Ateneo e online. Maggiori informazioni sul sito di Ateneo - Gruppi di studio cooperativo:

<https://www.uniupo.it/it/orientamento/tutorato/gruppi-di-studio-cooperativo>

Orientamento per il post-laurea: attività di orientamento rivolta a laureandi/i per il supporto nella definizione di obiettivi formativi e professionali. Maggiori informazioni sul sito di Ateneo - Colloqui di orientamento: <https://www.uniupo.it/it/orientamento/tutorato/colloqui-di-orientamento>

Il Servizio Orientamento e Tutorato di Ateneo in partnership con Enti e associazioni del territorio collabora su progetti che prevedono azioni di orientamento e contrasto alla dispersione e abbandono degli studi. Maggiori

informazioni sui principali progetti attivi in partnership:

- Progetto "Ex Caserma Passalacqua un Hub di innovazione Sociale" - Premio PA Sostenibile 2019: 100 progetti per raggiungere gli obiettivi dell'Agenda 2030

<https://www.slideshare.net/PaolaGarofalo4/template-pptx-premiopasostenibile2019-140428035>

Potenziamento dei servizi universitari rivolti alle studentesse e agli studenti dell'Ateneo tramite attività di formazione dei volontari del Servizio Civile Universale presenti nelle sedi UPO.

Contatti: orientamento@uniupo.it

Oltre alle attività di Orientamento e Tutorato in Itinere per l'accoglienza e il supporto durante il percorso universitario svolte dallo Staff Sviluppo e Coordinamento Carriere e Servizi alle Studentesse e agli Studenti, l'Ateneo prevede anche attività di Tutorato disciplinare e attività di Tutorato didattico e supporto rivolte a studentesse e studenti con disabilità e disturbi specifici di apprendimento.

TUTORATO DIDATTICO E SUPPORTO A STUDENTESSE E STUDENTI CON DISABILITÀ E DISTURBI SPECIFICI DI APPRENDIMENTO è svolto a livello centrale all'interno della Divisione Didattica - Staff Sviluppo e Coordinamento Carriere e Servizi alle Studentesse e agli Studenti in collaborazione con i e in coordinamento con la Commissione Inclusione, Disabilità e DSA. Questo servizio si rivolge a tutte le Studentesse e agli Studenti con disabilità e/o dsa.

A seguito del colloquio di accoglienza, la Struttura svolge le seguenti attività:

- supporto nel caricamento della diagnosi sul gestionale Esse3 e associazione delle misure compensative previste per legge inerenti al disturbo certificato;
- valuta, con il docente titolare del corso, le richieste inerenti la didattica delle studentesse e degli studenti con disabilità e/o con DSA e definisce eventuali necessità di tutorato specializzato e di assistenza specialistica nello svolgimento del programma del corso e/o durante le prove d'esame, scritte e/o orali, allo scopo di organizzare al meglio il percorso formativo in relazione alle specificità dello studente e della materia. Dette attività di supporto didattico sono svolte da tutor specializzati;
- Offre servizi di supporto anche a studentesse e studenti disabili in mobilità in entrata;
- Valuta le necessità di sussidi didattici specifici per favorire la didattica e l'apprendimento (sintesi vocale, mappe concettuali, ausili specialistici per favorire lo studio, screen reader, video ingranditori, ecc..);
- Svolge attività di formazione e addestramento all'uso di attrezzature tecnologiche di supporto;
- Collabora, nell'ambito delle professioni sanitarie, con i Presidenti dei Corsi di Laurea e i Coordinatori, per la valutazione delle sedi di tirocinio e delle attrezzature e sussidi di supporto, nonché per la definizione degli appelli differenziati;
- Svolge attività di sensibilizzazione e mediazione verso studentesse e studenti, personale docente e tecnico-amministrativo dell'Ateneo;
- Collabora con le Associazioni per persone con disabilità nella

realizzazione di progetti ed attività;

- Collabora con diversi Uffici dell'Ateneo per favorire la fruibilità di tutti i servizi dell'Ateneo alle studentesse e agli studenti con disabilità (per es. Biblioteche per usufruire dei testi e delle pubblicazioni anche in formato e-book, Ufficio Comunicazione, Erasmus per la mobilità delle studentesse e degli studenti e Job Placement per lo svolgimento di stage e tirocini, Orientamento per programmare l'orientamento specifico per studenti con disabilità, etc...);

- Collabora con gli Uffici d'Ambito Territoriale del Ministero della Pubblica Istruzione, per realizzare la continuità Scuola-Università di studentesse e studenti con disabilità e con disturbi specifici dell'apprendimento.

Servizio Orientamento

La Struttura prevede anche percorsi personalizzati di Orientamento e mette a disposizione personale specializzato per studentesse e studenti con disabilità e DSA, per favorire una scelta consapevole del percorso di studi universitario e post-universitario.

Esenzione tasse

L'Università degli Studi del Piemonte Orientale esonera totalmente dal pagamento delle tasse le studentesse e gli studenti con invalidità superiore al 66% o con certificazione di handicap ai sensi dell'art. 3 comma 1 della L. 104/92 ed esonera parzialmente (ovvero dal pagamento delle tasse oltre la seconda rata) coloro che presentino certificazioni d'invalidità comprese tra il 50% e il 66%, indipendentemente dal tipo di disabilità, ai sensi del D.lgs. 68/2012.

Informazioni sul sito di Ateneo al seguente link:

<https://www.uniupo.it/it/servizi/servizi-studenti-disabili-e-dsa>

TUTORATO DISCIPLINARE è svolto nei Dipartimenti con il coordinamento dei docenti e si avvale della collaborazione di assegnisti di tutorato (studentesse/studenti iscritte/i a percorsi magistrali e dottorati di ricerca) selezionati tramite apposito Bando coordinato e gestito a livello centrale dalla Divisione Didattica - Staff Sviluppo e Coordinamento Carriere e Servizi alle Studentesse e agli Studenti, in raccordo con i Dipartimenti, tramite la Commissione Orientamento e Tutorato di Ateneo.

All'interno di ciascun Dipartimento sono organizzate attività di supporto e tutorato - Bando per assegni di tutorato 2024-2025:

<https://www.uniupo.it/it/servizi/lavorare-ateneo>

Il Corso di Laurea Farmacia e il Dipartimento di Scienze del Farmaco integrano l'azione dell'Ateneo con diverse operazioni specifiche di orientamento in itinere.

Il Corso di Laurea Farmacia prevede inoltre la figura del Docente-tutor, un docente assegnato all'inizio del primo anno di iscrizione, che interagisce direttamente con i singoli studenti con l'obiettivo di sostenere gli iscritti per tutto il loro percorso di studi e a cui è possibile rivolgersi per avere indicazioni sui metodi di studio. I Docenti-tutor operano per: fornire informazioni e consigli utili per lo studio; predisporre strumenti per il recupero delle lacune di apprendimento, nelle conoscenze e nelle abilità di base; favorire la consapevolezza degli studenti nella elaborazione di un progetto generale di studi; valorizzare gli strumenti necessari per

predisporre un piano di lavoro ed un metodo idoneo alla preparazione degli esami; assistere gli studenti nella scelta dell'area disciplinare e del Docente per svolgere l'attività sperimentale finalizzata alla stesura della tesi di laurea; fornire supporto di orientamento nell'individuazione dei percorsi di apertura al mondo delle professioni.

L'interazione docente tutor-studente è finalizzata all'ottimizzazione delle scelte individuali, migliorare l'interazione docenti-studenti, consigliare e supportare la gestione propedeutica nel percorso curriculare. I docenti-tutor interagiscono con gli studenti per le seguenti azioni:

- a) assistenza logistica e di accoglienza alle matricole nella sede del DSF di Novara e nell'Ateneo in generale;
- b) supporto consultivo sui singoli insegnamenti;
- c) assistenza agli studenti in itinere per potere gestire il percorso formativo interagendo con i rappresentanti degli studenti;
- d) collaborazione per la gestione degli orari e del carico nei semestri;
- e) gestione delle criticità individuali relative alle problematiche emergenti durante la carriera studentesca;
- f) gestione dei rapporti docenti-studenti all'interno degli anni di corso;
- g) collaborazione per la gestione degli orari e del carico nei semestri;
- h) gestione delle criticità individuali relative a qualsiasi problematica che si crea durante la carriera studentesca
- i) gestione delle criticità individuali relative a situazioni di fragilità riconosciute (BES, DSA, altro) che necessitino di uno specifico supporto.

All'inizio di ogni anno accademico si tiene un incontro con gli Studenti neo-immatricolati, denominato 'Benvenuto alle Matricole', per presentare ai neo-isritti i docenti, il personale tecnico-amministrativo del DSF e, soprattutto, i loro futuri Rappresentanti negli organi di governo. Si tratta di un evento di accoglienza e di un'occasione per fornire direttamente indicazioni sull'organizzazione dei corsi e dello studio, con uno sguardo diretto agli aspetti pratici della vita universitaria: dagli orari delle lezioni, alla stesura del piano di studi, ai servizi che l'Ateneo offre ai propri Studenti.

Questo evento organizzato all'inizio dell'AA è dedicato interamente ed esclusivamente agli studenti neo-isritti e organizzato per ampliare le iniziative di accoglienza e favorire l'ambientamento degli studenti che per la prima volta affrontano l'ambiente universitario. In questa settimana, prevista prima dell'inizio del semestre e quindi fissata al mese di settembre, è stato dato spazio agli studenti del primo anno per poter seguire le prime ore di lezione degli insegnamenti del primo semestre o le lezioni di alcuni dei corsi OFA se assegnati.

A partire dall'immatricolazione e durante tutto il percorso formativo il CdS può anche contare sul supporto di progetti di Servizio Civile Universale (<https://vercelligiovani.it/index.php?view=article&id=102&catid=9>), attivati dall'Ateneo e rivolti ai soggetti che ne facciano richiesta. Tale possibilità si inserisce nell'obiettivo del CdS di favorire l'accessibilità di tutti gli studenti, in particolare quelli con disabilità, con disturbi specifici dell'apprendimento (DSA) e con bisogni educativi speciali (BES), alle strutture e ai materiali didattici. Inoltre il CdS promuove azioni di sensibilizzazione sul tema dell'inclusione e la formazione del personale docente. In particolare si segnala il coinvolgimento di sei docenti del DSF al corso di 24 ore dal titolo DIDATTICA INNOVATIVA E STRUMENTI OPERATIVI PER INCLUDERE ALL'UNIVERSITA' (DICEMBRE 2023-APRILE 2024), organizzato

dall'Ateneo nell'ambito delle azioni di sostegno all'inclusione.

Per agevolare e razionalizzare l'ingresso in Tesi sperimentale (vedi sezione successiva), ogni anno viene organizzato un incontro per illustrare agli Studenti del IV anno di Corso l'offerta interna ed esterna di progetti su cui svolgere l'attività di ricerca finalizzata alla compilazione della Tesi. Partendo da un suggerimento degli studenti partecipanti alle passate edizioni, questa nuova modalità ha rappresentato l'occasione per ottimizzare la descrizione degli aspetti pratici ed amministrativi dell'ingresso in Tesi (singolo e breve incontro in diretta sui canali del dipartimento) e le diverse linee di ricerca; per quest'ultimo aspetto sono state organizzate sessioni di Meet con i singoli docenti alle quali è seguito l'evento "OpenLab" in cui gli studenti interessati hanno potuto visitare personalmente i laboratori di ricerca ed avere un colloquio con il singolo docente. Si prevede di mantenere questa modalità in futuro, aumentando il numero delle sessioni con i docenti.

ART. 26 Assistenza per lo svolgimento di periodi di formazione all'esterno (tirocini e stage)

Durante il percorso di studi le studentesse e gli studenti possono svolgere un periodo di formazione all'esterno dell'Ateneo detto stage curriculare. La durata minima dello stage è stabilita da ogni singolo corso di laurea, la durata massima è di 1 anno.

Gli stage curriculari consistono in un periodo di formazione svolto da studentesse e studenti in azienda privata o ente pubblico; rappresentano un momento di alternanza tra studio e lavoro nell'ambito di processi formativi volti ad agevolare le scelte professionali mediante la conoscenza diretta del mondo del lavoro. Durante lo stage vengono verificati e ampliati alcuni temi trattati in modo teorico nel percorso universitario.

Lo stage può esser effettuato in Italia o all'estero attraverso apposite convenzioni tra l'Ateneo e la struttura ospitante; non costituisce rapporto di lavoro e di norma le attività svolte non sono retribuite ma vengono rilasciati crediti formativi. L'esperienza può essere riportata, oltre che nel curriculum studentesco, in quello professionale.

Dal momento del conseguimento della laurea, ed entro 12 mesi, è possibile svolgere tirocini formativi e di orientamento - o stage post laurea - che hanno lo scopo di sviluppare competenze teoriche e pratiche orientate a favorire l'accesso al mondo lavorativo e a comprenderne i meccanismi di funzionamento. I tirocini post laurea sono spesso il primo strumento utilizzato dalle aziende che vogliono inserire personale in organico. Nell'attivarli si segue la normativa regionale della sede operativa in cui la/il tirocinante è inserita/o, sono retribuiti e, nel caso della Regione Piemonte, hanno una durata massima di 6 mesi. Studentesse, Studenti, laureate e laureati possono cercare autonomamente uno stage curriculare o post laurea in un'azienda/ente di proprio interesse oppure consultare le proposte di tirocinio inserite dalle aziende/enti sulla banca dati stage <https://www.studenti.uniupo.it/Home.do> a cui ci si può candidare on line.

Per maggiori informazioni ci si può rivolgere al servizio Stage e Job Placement del Rettorato o alla/al referente Stage di Dipartimento che si occuperà dell'attivazione del tirocinio.

Il Corso di Laurea Farmacia prevede diverse tipologie di attività da svolgere all'esterno durante il percorso formativo.

Una tappa fondamentale e obbligatoria è rappresentata dal Tirocinio Pratico Valutativo (TPV). Il TPV deve essere svolto presso una farmacia di comunità e/o farmacia ospedaliera, per un minimo di 900 ore, di cui almeno 450 ore da svolgersi presso una farmacia di comunità, in almeno sei mesi (anche non continuativi) e per non più di 40 ore a settimana. Lo svolgimento del TPV porta all'acquisizione di 30 CFU. Al termine dell'attività pratica, il tirocinante svolge una Prova Pratica Valutativa (PPV) che ha lo scopo di verificare le competenze professionali acquisite con il tirocinio e di accertare il livello di preparazione tecnica per l'abilitazione all'esercizio della professione e per il conseguimento dell'idoneità necessaria per l'ammissione alla discussione della Tesi di Laurea. La PPV consiste in una discussione orale di fronte ad una Commissione giudicatrice paritetica composta di un egual numero di docenti e di farmacisti. Durante il TPV il tirocinante può partecipare ad alcune Attività Tutoriali di Tirocinio che rappresentano per gli studenti del CdS Farmacia un'occasione di apprendimento e confronto con i farmacisti operanti a livello territoriale e a livello ospedaliero, e con esperti di varie discipline legate alla professione del Farmacista. Le Attività Tutoriali prevedono sessioni teorico/pratiche svolte presso il Dipartimento su diversi argomenti di interesse per il lavoro di farmacista, tra i quali sono compresi, a titolo d'esempio: codice deontologico, simulazione al banco dell'attività professionale, servizio vaccinale in farmacia, ispezioni nelle farmacie territoriali ed ospedaliere, nuovi servizi in farmacia con prove pratiche (es. prelievo ematico capillare, utilizzo della strumentazione per il responso del dato analitico ematico, ECG, Holter pressorio e cardiaco, etc.), galenica in farmacia territoriale ed ospedaliera, dispensazione per conto, etc.. Grazie ad una collaborazione con il Centro Interdipartimentale di Didattica Innovativa e di Simulazione in Medicina (SIMNOVA) si offre ai tirocinanti la possibilità di svolgere un corso teorico/pratico di primo soccorso ed utilizzo del defibrillatore semiautomatico (BLS) per operatore laico. Consultare il link <https://dsf.uniupo.it/it/didattica/tirocini>

L'attività finalizzata allo svolgimento della tesi può svolgersi, oltre che in uno dei laboratori del Dipartimento, presso una ditta privata o presso un ente pubblico con cui uno dei docenti del DSF abbia in corso collaborazioni scientifiche. L'attività di tesi è incentrata su uno specifico progetto di ricerca e deve avere una durata congrua allo svolgimento del progetto e ai crediti formativi corrispondenti. In caso di tesi esterna, l'assistenza è fornita dal docente relatore di tesi che mantiene i contatti con l'azienda/ente, guida e supervisiona l'andamento del progetto e assiste il laureando nella stesura dell'elaborato e nella preparazione dell'esame di laurea, nonché dai correlatori che seguono l'attività sperimentale del Laureando durante lo svolgimento del progetto presso la struttura esterna.

ART. 27 Modalità per la verifica del profitto e tipologie degli esami previsti.

La verifica del profitto consisterà per le discipline di base, caratterizzanti e affini o integrative in un esame finale orale e/o scritto. Nel caso di corsi costituiti da più moduli si terrà una prova coordinata fra i docenti del corso. Per le discipline che consistono in esercitazioni di laboratorio la prova di verifica consisterà in valutazioni in itinere, eventualmente comprendente una prova di ingresso al laboratorio.

Per la conoscenza della lingua straniera (inglese) è previsto un esame scritto e/o orale o il riconoscimento di una certificazione valida internazionalmente del livello richiesto (B2).

Per le abilità informatiche è prevista una verifica pratica.

Per le attività formative a scelta è previsto un esame finale orale e/o scritto a seconda di quanto stabilito dal docente dell'insegnamento corrispondente.

Per il tirocinio professionale farà fede l'attestazione dettagliata da parte del responsabile della Farmacia del lavoro svolto secondo il regolamento in merito approvato dal Dipartimento e l'approvazione tramite un colloquio da parte della Commissione mista Dipartimento/Ordine professionale.

Lo studente può presentarsi ad un medesimo esame non oltre tre volte in un anno accademico. La presentazione all'appello viene comunque registrata anche se lo studente può ritirarsi dall'esame senza conseguenze per il suo curriculum personale.

ART. 28 Regole per la composizione e il funzionamento delle commissioni di esame di profitto

La verifica del profitto viene valutata in trentesimi (o per "idoneità" o "approvazione" ove specificatamente previsto) da apposita commissione esaminatrice. Le commissioni esaminatrici per gli esami di profitto sono deliberate annualmente dal "Consiglio di Corso di Studi" e comprendono il docente titolare del corso, oltre ad altri docenti e/o cultori della materia. Nella composizione della commissione esaminatrice per gli esami di profitto entrano a fare parte prioritariamente i docenti del SSD del docente titolare. In mancanza di un numero sufficiente di docenti del SSD, si ricorre a docenti di altri SSD del Dipartimento e/o a cultori della materia.

Il riconoscimento di cultore della materia è deliberato dal Consiglio di Dipartimento ricorrendo i requisiti seguenti: possesso di diploma di laurea; comprovate capacità e competenza; inesistenza di formazione in atto presso un qualsiasi Ateneo, con l'eccezione dei dottorandi, limitatamente per i corsi attinenti il dottorato di ricerca; inesistenza di rapporti di lavoro subordinato con altri Atenei; inesistenza di rapporti professionali con organizzazioni che preparano privatamente gli studenti agli esami universitari.

La commissione dell'esame per la valutazione del tirocinio professionale è formata da docenti del Dipartimento e da professionisti indicati dagli Ordini.

ART. 29 Convenzioni per la didattica

Non ci sono convenzioni in atto allo stato attuale

ART. 30 Assistenza e accordi per la mobilità internazionale degli studenti

L'Università del Piemonte Orientale offre un buon ventaglio di possibilità per la mobilità internazionale, le studentesse e gli studenti possono iscriversi ad un corso di laurea che offra la doppia laurea: una italiana e una del paese in cui si va a studiare. In alternativa è possibile scegliere di trascorrere un periodo all'estero con il classico programma Erasmus+, sia per seguire corsi (Erasmus ai fini di studio), sia per svolgere un tirocinio (Erasmus ai fini di traineeship). Qualcuno preferisce la mobilità Free Mover o sceglie programmi ancora più elastici, avvalendosi di borse di studio internazionali.

In particolare, lo Staff Sviluppo e Qualità dei Progetti didattici di Alta Formazione e della Mobilità Internazionali si occupa dei rapporti tra studentesse/studenti (sia outgoing che incoming) e Responsabili per l'internazionalizzazione presso le Università partner. Tale supporto trova elevato riscontro non solo nell'ambito del Bando Erasmus+ ai fini di studio, bensì si estende anche alle mobilità ai fini di tirocinio, in particolar modo attraverso il sostegno nella ricerca della sede lavorativa (a tal fine, sul sito web di Ateneo viene costantemente aggiornata una lista di tirocini predefiniti e di siti web utili per la ricerca di un ente ospitante).

Al fine di agevolare ulteriormente le studentesse e gli studenti in partenza, si cerca di mettere loro in contatto con studentesse e studenti che abbiano già svolto un'esperienza di mobilità internazionale e/o con studentesse e studenti internazionali in ingresso, in modo tale che possa esserci uno scambio di informazioni dal punto di vista pratico-organizzativo.

Utile strumento in essere da ormai qualche anno, in tutti i Dipartimenti, è l'Erasmus WIKI, una pagina web dove le studentesse e gli studenti possono trovare info utili per organizzare al meglio il loro soggiorno estero. Sono state create singole pagine per ciascuna meta, che vengono aggiornate, di volta in volta, dalle studentesse e dagli studenti che fanno rientro in Italia.

Lo Staff Sviluppo e Qualità dei Progetti didattici di Alta Formazione e della Mobilità Internazionali si occupa, inoltre, della distribuzione dei fondi comunitari e ministeriali, procedendo al calcolo delle borse di studio spettanti e alle relative rendicontazioni per tutte le tipologie di mobilità sopra riportate.

Nell'ambito delle studentesse e degli studenti in entrata, lo Staff Sviluppo e Qualità dei Progetti didattici di Alta Formazione e della Mobilità Internazionali offre supporto e assistenza alle studentesse e agli studenti durante la fase di candidatura, trasmettendo loro i contatti degli Uffici Servizi agli Studenti, Orientamento e Job Placement al fine di ottenere delucidazioni circa gli alloggi disponibili nelle residenze universitarie e il calendario delle attività didattiche.

Lo Staff Sviluppo e Qualità dei Progetti didattici di Alta Formazione e della Mobilità Internazionali inoltre gestisce gli accordi internazionali e di cooperazione internazionale diversi da quelli previsti nell'ambito della mobilità Erasmus. Tali accordi rientrano nell'ambito delle attività di didattica internazionale.

Per quanto concerne gli accordi per la mobilità internazionale, si segnala che al momento sono attivi più di 180 accordi inter-istituzionali all'interno del Programma Erasmus+ (e altri sono ancora in fase di rinnovo), 42 accordi internazionali, l'adesione a 3 reti di cooperazione allo sviluppo e 3 reti di internazionalizzazione.

Lo Staff Sviluppo e Qualità dei Progetti didattici di Alta Formazione e della Mobilità Internazionali, infine, riceve il supporto da studentesse e studenti Buddy per il supporto rivolto a studentesse e studenti internazionali, incoming e outgoing per le mobilità internazionali.

Il Dipartimento ha istituito una Commissione di Internazionalizzazione, composta da 4 membri del corpo docente (tra i quali il Delegato alle Relazioni Internazionali del Dipartimento, che svolge la funzione di Coordinatore della Commissione) e da 1 membro del Personale Tecnico Amministrativo (PTA). La Commissione coadiuva le azioni del Delegato alle Relazioni Internazionali attraverso una attività di organizzazione e di monitoraggio delle iniziative e si coordina con il Consiglio del Corso di Studio per le azioni che prevedono riconoscimenti di crediti formativi e con il Consiglio di Dipartimento per le azioni collegate ad attività di ricerca. La Commissione può richiedere la partecipazione alle riunioni del Direttore del Dipartimento e del Coordinatore delle attività tecniche- amministrative.

Il Delegato alle Relazioni Internazionali del Dipartimento organizza incontri con gli studenti per illustrare i Bandi di Ateneo (Erasmus+ a fini di studio, Erasmus+ for Traineeship) o di Dipartimento (Bandi UPO Free Mover), fornire i dettagli corrispondente e dare informazioni sulle sedi convenzionate (quando previste), discutere con gli studenti le possibili attività da svolgere durante il soggiorno all'estero e coordinare internamente le domande degli studenti in base al loro percorso accademico e alle disponibilità di posti. Il Delegato alle Relazioni internazionali organizza periodicamente, in corrispondenza all'uscita dei bandi ERASMUS+ ai fini di Studio, ERASMUS+ ai fini di Traineeship o del bando Free Mover, gli incontri informativi con gli studenti. Tali incontri hanno il fine di fornire aiuto nella preparazione della domanda e sulle attività da svolgere durante il soggiorno all'estero, illustrare le modalità operative per lo svolgimento della mobilità. Gli studenti sono accompagnati dal momento della manifestazione dell'interesse fino al completamento della mobilità.

I docenti sono inoltre disponibili a integrare le informazioni fornite dal Delegato alle Relazioni Internazionali relativamente alle singole convenzioni di cui sono referenti.

Allo stato attuale il Dipartimento per l'Erasmus+ ha 20 convenzioni attive per un totale di 36 posizioni di scambio con lo schema "Erasmus+ ai fini di Studio". Inoltre sono disponibili borse bandite con lo schema "Erasmus+ ai fini di Traineeship", particolarmente adatto per lo svolgimento del Tirocinio professionale in farmacia (3 mesi, 450 ore, in un paese UE + 6 paesi aderenti all'iniziativa Erasmus) e allo svolgimento della tesi sperimentale, per un

periodo parziale o intero della tesi (minimo 2 mesi). Il numero degli studenti che possono usufruire della borsa "Erasmus+ ai fini di Traineeship" attualmente non è limitato e si assesta a circa 12 studenti all'anno. In aggiunta sono disponibili 7 borse nell'ambito del Progetto Free Mover bandite dal Dipartimento con la possibilità di svolgere brevi periodi (minimo 7 giorni lavorativi) di stage o tesi sperimentale all'estero nei paesi dell'UE + extra-UE. Infine, il bando Free Mover per Progetti è pensato per gruppi di studenti in mobilità (minimo 5 studenti) sotto supervisione di uno o due Docenti. Il Free Mover per Progetti, che può essere svolto in tutti i paesi UE + extra-UE, prevede l'accreditamento dei crediti curriculari nel settore disciplinare inerente al corso insegnato dal Docente di riferimento. Attualmente sono due i progetti del DSF vincitori Free Mover per Progetti.

È inoltre a disposizione dello studente un corso a supporto della preparazione dell'esame di lingua inglese (livello B2), per incentivare l'esperienza all'estero. La procedura di ricognizione delle necessità dei vari CdS rispetto all'erogazione di corsi di lingua e delle selezioni dei professionisti richiesti avviene ad opera del CLUPO (Centro Linguistico di Ateneo), come pure la pubblicizzazione di ulteriori eventuali iniziative analoghe.

Un ulteriore incentivo all'internazionalizzazione in uscita è rappresentato dalla valutazione positiva a livello di esame di Laurea dell'eventuale esperienza all'estero.

ART. 31 Accompagnamento al lavoro

La fase dell'accompagnamento al lavoro è svolta dal servizio di Job Placement, all'interno della Divisione Didattica ed è rivolta principalmente a studentesse e studenti degli ultimi anni e a laureate e laureati dell'Ateneo.

Si compie attraverso 2 tipologie di iniziative:

Iniziative di matching, volte a facilitare l'incontro tra domanda e offerta di lavoro;

Iniziative formative volte ad approfondire la conoscenza sul mondo del lavoro e a favorirne l'ingresso.

Tra le principali iniziative di matching, che favoriscono il contatto diretto tra aziende/enti e studentesse, studenti, laureande/i, laureate/i UPO, troviamo:

o Il Career Day di Ateneo che offre alle e ai partecipanti l'opportunità di consegnare il proprio cv e presentarsi alle/ai Referenti delle aziende per un colloquio conoscitivo o di selezione;

o Iniziative d'Ateneo, di Dipartimento o di Corso di Studi quali presentazioni o visite aziendali, recruiting day o testimonianze aziendali che permettono alle aziende di entrare in contatto con, studentesse, studenti laureate/i;

o Eventi volti a far conoscere le pubbliche amministrazioni, le modalità di accesso, le possibilità di carriera;

o Stage curriculari e tirocini post laurea di orientamento alle scelte professionali.

Tra le principali iniziative formative, che sono volte a favorire la

conoscenza nel mondo del lavoro, troviamo:

- o Seminari o corsi per la ricerca attiva del lavoro, ad indirizzo pratico, in cui vengono trattati temi quali i canali di ricerca del lavoro, la redazione del curriculum vitae, il colloquio di lavoro, l'assessment, le competenze trasversali e digitali, LinkedIn, l'intelligenza artificiale nella ricerca del lavoro;
- o Laboratori e workshop dove sperimentarsi in tematiche quali il public speaking, le competenze trasversali e la simulazione del lavoro in impresa;
- o CV check;
- o Colloqui di orientamento al lavoro individuali o a piccoli gruppi volti a favorire l'orientamento professionale.

Gli eventi di matching e le iniziative formative di orientamento al lavoro possono essere organizzate in presenza oppure on line e sono inserite in un percorso che permette, a chi vi prende parte, di ottenere l'Open Badge "Orientati al lavoro", una certificazione digitale che attesta l'acquisizione di competenze e strumenti utili ad orientarsi nel mondo del lavoro e nella ricerca attiva di un'occupazione.

Altri strumenti utilizzati per avvicinare studenti, studentesse, laureate e laureati alle aziende sono:

- Il Portale per le proposte di lavoro e stage dove le aziende inseriscono direttamente le loro offerte;
- La Banca Dati per la consultazione dei CV di laureande, laureandi, laureate e laureati a cui hanno accesso aziende/enti interessati a offrire proposte di lavoro;
- La newsletter Infojob, pubblicata sul sito di Ateneo e inviata periodicamente a laureande/i e laureate/i UPO con le iniziative di placement dell'Università e di aziende/enti del territorio.

Ogni Dipartimento organizza, inoltre, visite didattiche e approfondimenti congiunti con Aziende ed Enti pubblici, incontri con responsabili del personale di Aziende ed Enti e con professionisti del settore.

Accanto a queste iniziative di Ateneo, l'accompagnamento al lavoro dei Laureati in Farmacia è promosso da iniziative più specifiche organizzate dal DSF.

È da segnalare che diverse attività caratteristiche del Corso di Laurea che prevedono un'attività esterna, come il Tirocinio Professionale, la tesi esterna, gli stage e i tirocini di formazione e di orientamento curriculare ed extra-curriculare, rappresentano delle esperienze significative in termini di avvicinamento al mondo del lavoro, permettendo allo studente di vivere un periodo di durata significativa a stretto contatto con un ambiente lavorativo pertinente alla propria formazione. L'assistenza per lo svolgimento di tutte queste attività è fornita dall'Ufficio Didattica e Servizi agli Studenti del DSF. E' da sottolineare anche il fatto che, per ottemperare alla norma legislativa, vengono erogati due corsi, uno di formazione generale e uno di formazione specifica in tema di sicurezza nei laboratori chimici e biologici per i frequentatori dei laboratori in cui si faccia uso di sostanze chimiche e/o agenti biologici.

Il Dipartimento già da diversi anni affianca a queste esperienze un'ulteriore panoramica dell'ambito occupazionale di riferimento del Laureato in Farmacia, rappresentata dal Workshop "Incontriamo il vostro futuro". Il Workshop, inizialmente organizzato sotto forma di una giornata a cadenza biennale, è

stato trasformato in una serie di Webinar interattivi, programmati in orario pre-serale con cadenza quindicinale, in modo tale da migliorarne la fruibilità. Rispetto all'edizione dell'anno precedente, gli incontri sono stati programmati solamente nel secondo semestre, al fine di rendere l'evento meno dispersivo e incentivare la fidelizzazione degli studenti partecipanti. Una apposita pagina sulla piattaforma DIR (Didattica In Rete) è stata creata come collettore delle informazioni relative all'evento e del materiale informativo reso disponibile dai relatori (<https://www.dir.uniupo.it/course/view.php?id=12223>). Gli eventi sono stati pubblicizzati attraverso la pagina DIR, i social ufficiali del dipartimento, il sito di dipartimento (sezione Avvisi), tramite affissione di locandine in bacheca e alla Reception del dipartimento, oltre che attraverso i canali di comunicazione utilizzati dai rappresentanti degli studenti. Nel corso del 2024 stati effettuati 5 incontri, secondo il seguente calendario:

Ospite: Prof. Marco Arlorio Direttore del Dipartimento di Scienze del Farmaco (UPO, Novara)

Data: 26/03/2024

Titolo: Prospettive formative e professionali per i nostri laureati: come orientarsi? I suggerimenti del nostro Direttore

Ospite: Dott. Francesco Cicala Ricerca e Sviluppo settore nutraceutico

AMNOL CHIMICA BIOLOGICA Novara

data: 16/04/2024

Titolo: Gli integratori alimentari e la nutraceutica: un mondo in crescita. Quali sono le prospettive formative e lavorative per un neolaureato al DSF?

Ospiti: Dott. Sergio Schiavi e Dott. Christian Racca Top-IX Consortium, Torino Data: 23/04/2024

Titolo: Come trasformare le proprie idee in startup: consigli e suggerimenti per diventare imprenditori di se stessi

Ospite: Dott. Christian Fusaro Medical Affairs Associate IPF/ILD Boehringer Ingelheim, Milano

Data: 07/05/2024

Titolo: Viviamo insieme il mondo della sede italiana di una multinazionale farmaceutica: l'esperienza di un laureato al DSF e le opportunità di carriera

Ospite: Dott.ssa Cristina Del Corno Founder and Owner of Del Corno & associati s.r.l., Milano

Data: 21/05/2024

Titolo: Prospettive formative per il futuro: Il Regulatory Scientist

Si è cercato di dare una panoramica delle possibilità lavorative post-universitarie attraverso la scelta degli ospiti (elencati in seguito), dando spazio anche al punto di vista e all'esperienza personale di giovani laureati del nostro dipartimento. Inoltre, essendo ormai giunti alla quarta edizione ed essendosi da poco insediato il nuovo Direttore del Dipartimento di Scienze del Farmaco, si è scelto di far partire gli incontri con un intervento del Direttore, Prof. Marco Arlorio

Gli studenti che hanno partecipato hanno dimostrato interesse, interagendo con domande rivolte ai relatori. Visti la partecipazione e l'interesse manifestato dagli studenti per le tematiche, è in programmazione un nuovo ciclo di incontri per l'anno accademico 2024/2025.

A partire da quest'anno gli incontri di "Incontriamo il Vostro Futuro"

contribuiscono all'ottenimento dell'Open Badge "Orientati al lavoro", che attesta l'acquisizione di competenze e strumenti utili ad orientarsi nel mondo del lavoro e nella ricerca attiva di un'occupazione. La/il proprietaria/o di questo Badge è consapevole di come ci si muove nel mondo del lavoro e della necessità di avere una strategia per approcciarsi ad esso utilizzando, in modo ottimale e finalizzato, gli strumenti di contatto con le aziende. Durante il percorso la/il proprietaria/o di questo Badge compie le seguenti attività organizzate a livello di Ateneo e Dipartimento:

- partecipa a momenti informativi e formativi frequentando seminari, laboratori o workshop;
- riceve una consulenza orientativa individuale o a piccoli gruppi;
- testa quanto appreso durante un evento di matching;
- lavora individualmente al proprio percorso personale e professionale.

L'obiettivo del percorso che porta all'acquisizione del Badge è quello di fornire gli strumenti e le informazioni utili per la ricerca attiva delle opportunità lavorative e favorire l'ingresso nel mondo del lavoro con il fine ultimo di contribuire al miglioramento dell'occupabilità delle laureate e dei laureati dell'Università del Piemonte Orientale. Chi ottiene questo Badge ha dimostrato di possedere le competenze necessarie per ricercare con successo di inserirsi nel mondo del lavoro e ha seguito il percorso con proattività e intraprendenza.

Per quanto concerne invece percorsi di formazione post-laurea, la presenza all'interno del DSF della Scuola di Specializzazione in Farmacia Ospedaliera e del Master di II livello in Discipline Regolatorie e Market Access (DRMKA) fornisce ai laureati in Farmacia un'opportunità per avviare un percorso di formazione specialistica che offre la possibilità di collocarsi in Farmacia Ospedaliera, oppure nel settore regolatorio presso aziende chimico-farmaceutiche. Nell'anno 2024 è stato inoltre avviato il Master internazionale di I livello EMOTION (European Master of Science in Skin Health and Care, co-finanziato dall'Unione Europea nell'ambito del programma Erasmus Mundus Joint Master e svolto completamente in lingua inglese), che arricchisce l'offerta didattica del Dipartimento con un focus specifico sulle scienze cosmetiche e dermatologiche, in un contesto formativo che prevede la partecipazione di tre Università Europee.

Infine, il DSF offre al Laureato in Farmacia la possibilità di accedere al Dottorato di Ricerca in Drug Innovation attivato in sede e ad altri Dottorati di Ricerca attivati nell'Ateneo. Sono inoltre costantemente disponibili Borse di Addestramento e Perfezionamento alla Ricerca e ad Assegni di Ricerca presso i vari laboratori che sono ospitati presso le sue strutture o presso laboratori in Italia e all'estero con i quali sono attive collaborazioni di ricerca.

I Laureati interessati ad avviare un'iniziativa imprenditoriale possono usufruire dei servizi e delle consulenze di Enne3, incubatore d'impresa universitario dell'UPO certificato ai sensi del DL 221/2012 che ha l'obiettivo di promuovere e sviluppare progetti d'impresa innovativa

ART. 32 Trasferimenti e passaggi da altri Corsi

Con riferimento all'Art. 3 commi 11 e 12 DM classi di/LM, in caso di trasferimento degli studenti da un corso di laurea magistrale a ciclo unico della classe LM-13 ad un altro, oppure da un Ateneo ad un altro, verrà

riconosciuto il maggior numero possibile dei crediti già maturati dallo studente anche ricorrendo eventualmente a colloqui per la verifica delle conoscenze effettivamente possedute e motivando l'eventuale mancato riconoscimento di crediti. In ogni caso la quota di crediti relativi al medesimo settore scientifico disciplinare direttamente riconosciuti allo studente proveniente dalla stessa classe di laurea non può essere inferiore al 50% di quelli già maturati.

Dopo avere deliberato il riconoscimento di esami e dei relativi crediti, il "Consiglio" o la Commissione da esso delegata dispone l'iscrizione regolare dello studente ad uno dei cinque anni di corso. La domanda di trasferimento in ingresso o in uscita dovrà essere presentata alla segreteria studenti, nei modi e nei tempi stabiliti ogni anno dal manifesto della contribuzione studentesca e dagli avvisi pubblicati.

ART. 33 Riconoscimento titoli di altri Atenei

L'eventuale riconoscimento di carriera pregressa seguirà l'iter previsto dal Regolamento didattico di Ateneo facendo riferimento anche a quanto previsto nel regolamento per gli studenti.

ART. 34 Criteri per l'eventuale verifica periodica delle carriere degli studenti (obsolescenza dei crediti).

L'obsolescenza dei contenuti degli insegnamenti verrà definita caso per caso in quanto essa dipende da diversi fattori, principalmente legati alla disciplina oggetto dell'insegnamento. Nel caso in cui venga riconosciuta la non obsolescenza, il "Consiglio di Corso di Studio" o la Commissione da esso designata procederà alla verifica puntuale dei crediti acquisiti. In caso di obsolescenza potrà essere richiesto un esame integrativo da sostenere su singoli insegnamenti.

ART. 35 Riconoscimento titoli stranieri

L'eventuale riconoscimento di titoli stranieri seguirà l'iter previsto dal Regolamento Didattico di Ateneo, facendo riferimento anche a quanto previsto nel Regolamento degli Studenti.

ART. 36 Caratteristiche della prova finale

L'esame finale per il conseguimento del titolo di laurea magistrale, ai sensi degli articoli 1 e 3 della legge n. 163/2021, prevede lo svolgimento di una prova pratica valutativa delle competenze professionali acquisite con il tirocinio interno al Corso di Studio.

La prova finale include, inoltre, l'esposizione e discussione di un elaborato originale, realizzato autonomamente, e relativo ad attività di ricerca sperimentale o bibliografica.

Dalla prova finale si devono evincere le conoscenze, la capacità di apprendimento individuale, le competenze teoriche, tecniche e pratiche acquisite durante il corso di studi, comprese quelle professionali acquisite con il tirocinio interno al Corso di Studio per l'abilitazione all'esercizio della professione di Farmacista.

ART. 37 Modalità di svolgimento della prova finale

L'esame finale per il conseguimento del titolo di laurea magistrale, ai sensi degli articoli 1 e 3 della legge n. 163/2021, prevede lo svolgimento di una prova pratica valutativa delle competenze professionali acquisite con il tirocinio interno al Corso di Studio. La Commissione di valutazione della PPV è composta da 3 docenti UPO e 3 rappresentanti dei farmacisti di comunità e ospedalieri. La prova finale include, inoltre, l'esposizione e discussione di un elaborato originale, realizzato autonomamente, e relativo ad attività di ricerca sperimentale o bibliografica. Si considerano elaborati relativi ad attività sperimentale anche quelli che abbiano previsto la raccolta e l'elaborazione di dati (ad es. di tipo epidemiologico, statistico ecc.).

Dalla prova finale si devono evincere le conoscenze, la capacità di apprendimento individuale, le competenze teoriche, tecniche e pratiche acquisite durante il Corso di Studi, comprese quelle professionali acquisite con il tirocinio interno al Corso di Studio per l'abilitazione all'esercizio della professione di Farmacista.

La Commissione per la valutazione della prova finale è nominata dal Direttore di Dipartimento ed è composta da almeno 7 membri tra cui il Presidente e il Rappresentante degli Ordini Professionali. All'atto della nomina della Commissione, il Presidente del CCS assegna ad ogni candidato un Controrelatore che interverrà con domande e chiarimenti al termine del lavoro presentato dal candidato; anche gli altri membri della Commissione possono intervenire, ponendo le domande che ritengono opportune per una valutazione adeguata del lavoro del candidato. Il punteggio finale sarà calcolato sommando al voto base ottenuto in base alla media ponderata degli esami il voto dell'esame finale. All'esame finale di Laurea possono essere attribuiti un massimo di 11 punti per le Tesi sperimentali e un massimo di 8 punti per le Tesi compilative.

Nel dettaglio, al voto base ottenuto in base alla media ponderata degli esami, verrà sommato un incremento premiale, da 0 a 3 punti calcolato secondo un algoritmo di proporzionalità riportato nelle linee guida. Il relatore potrà assegnare un punteggio compreso tra 0 e 3 punti per le Tesi sperimentali e tra 0 e 2 punti per le Tesi compilative, tenendo conto dei seguenti criteri di valutazione: assiduità, precisione nel lavoro, autonomia, propositività, chiarezza espositiva nella stesura dell'elaborato di Tesi. La Commissione potrà assegnare un punteggio compreso tra 0 e 5 punti (Tesi sperimentali) o tra 0 e 3 punti (Tesi compilative), tenendo conto dei seguenti criteri di valutazione: qualità e completezza della stesura, chiarezza della presentazione e discussione dei dati ottenuti; laurea in corso; capacità del laureando di difendere i propri risultati e di fornire chiarimenti richiesti dal revisore e dalla commissione; qualità espositiva e grafica della presentazione; tesi svolta all'estero (ERASMUS o altro) con valutazione positiva del docente presso il quale è stato svolto il lavoro sperimentale; redazione dell'elaborato di Tesi in lingua inglese e percorso di eccellenza. Nella valutazione finale, la prova finale potrà avere un

valore massimo di 11 punti per le Tesi sperimentali e di 8 punti per le Tesi compilative ad eccezione dell'attribuzione di un punteggio aggiuntivo per coloro che abbiano svolto un periodo di mobilità internazionale (come deliberato dal Senato Accademico con deliberazione n. 2/2024/12.3 del 23 febbraio 2024). Si attribuirà un punteggio aggiuntivo di 0,1 pt per ogni CFU, fino a 2 punti (su indicazione del relatore) per la tesi, 1 punto per il tirocinio conseguiti in mobilità internazionale. Tale punteggio aggiuntivo sarà al massimo di 4 pt.

Per quanto riguarda la definizione del voto finale per il conseguimento del titolo per le studentesse e gli studenti che hanno svolto un periodo di mobilità internazionale, il Senato Accademico ha inoltre definito che:

- il voto finale sia determinato attraverso la somma del punteggio come usualmente calcolato, senza arrotondamenti, e del punteggio aggiuntivo in relazione al periodo di mobilità effettuato (calcolato secondo i criteri sopra indicati), anch'esso senza arrotondamenti, prevedendo un unico successivo arrotondamento finale.

Aderendo al Regolamento Didattico di Ateneo la Lode potrà essere attribuita a chi raggiunge il punteggio complessivo di 110/110. La richiesta deve essere avanzata dal relatore del candidato; per l'assegnazione della Lode è necessaria l'unanimità della Commissione. La Menzione potrà essere richiesta dal relatore del candidato sulla base della carriera del candidato, che dovrà essere in corso e avere un voto di base di 106; per l'assegnazione della Menzione è necessaria l'unanimità della Commissione. La Dignità di Stampa potrà essere richiesta dal relatore sulla base della qualità del lavoro svolto; per l'assegnazione della Dignità di Stampa è necessaria l'unanimità della Commissione.

ART. 38 Calendario delle lezioni e degli esami

I calendari delle lezioni e degli esami, deliberati dal Consiglio di Dipartimento, vengono pubblicati sul sito web del Dipartimento (www.dsf.uniupo.it).

Il calendario delle lezioni viene stabilito prima dell'inizio di ogni anno accademico. Le lezioni di norma si svolgono indicativamente nei periodi ottobre-gennaio (1° semestre) e marzo-giugno (2° semestre). Le sessioni di esame sono tipicamente fissate nei mesi di giugno-luglio (sessione estiva), settembre (sessione autunnale) e febbraio (sessione straordinaria).

È obbligatoria l'iscrizione online agli esami.

ART. 39 Supporti e servizi per studenti in difficoltà

Gli studenti dell'Università del Piemonte Orientale hanno a disposizione lo "Sportello DSA", rivolto agli studenti dell'UPO che abbiano diagnosi di DSA. Questi disturbi hanno ripercussioni sull'organizzazione e sulla preparazione degli esami, sullo svolgimento delle attività didattiche e spesso sulla stessa autostima dello studente, influenzando negativamente il rendimento universitario. Rientrano nei disturbi specifici dell'apprendimento la

dislessia, la disortografia, la disgrafia e la discalculia.

Attraverso la collaborazione di neuropsichiatri, psicologi e la compilazione di questionari, è possibile diagnosticare specifici disturbi dell'apprendimento e intervenire direttamente sul problema, offrendo così una migliore qualità della vita universitaria, e non solo, agli interessati.

Lo studente già in possesso di una certificazione di DSA o che pensa di avere una di queste difficoltà o vuole semplicemente approfondire, può rivolgersi all'Ufficio Servizi agli Studenti o scrivere all'indirizzo di posta elettronica: disabili_dsa@uniupo.it al fine di richiedere una consulenza che mirerà, attraverso un percorso specifico, a indirizzarlo verso un percorso specialistico presso strutture sanitarie competenti ove necessario, a comprendere meglio eventuali difficoltà nel tuo studio e farti trovare strategie per affrontarle, nonché a supportarti durante il percorso universitario.

Lo studente può rivolgersi inoltre all'Ufficio Servizi agli Studenti per il riconoscimento di particolari situazioni di difficoltà, legate ad esempio a situazione di emergenza sanitaria. La presentazione di una certificazione relativa a stati di fragilità o di confinamento per quarantena sanitaria, permette ove previsto dalle linee guida stabilite dall'Ateneo, di autorizzare lo studente a svolgere parte dell'attività didattica in modalità remota.

ART. 40 Diploma supplement

Per facilitare la mobilità studentesca nell'area europea, oltre all'introduzione dei CFU, l'Università rilascia a ciascun laureato, insieme al diploma, un supplemento informativo (Diploma Supplement) che riporta, in versione bilingue, la descrizione dettagliata del suo percorso formativo. Tale documento rappresenta inoltre un utile strumento di presentazione per l'ingresso nel mercato del lavoro.

ART. 41 Attività di ricerca a supporto delle AF

Le attività formative del CdS ricevono un supporto molteplice e continuo dalle attività di ricerca dell'intero Dipartimento di Scienze del Farmaco e dei numerosi enti e imprese che con esso collaborano.

In primo luogo, l'attività di ricerca gioca un ruolo fondamentale di supporto nello svolgimento del lavoro di tesi e nella successiva scrittura della tesi stessa. La preparazione e la stesura della tesi coinvolge nella maggior parte dei casi un lavoro di ricerca originale e personale, svolto all'interno dei laboratori di ricerca del Dipartimento. In questi laboratori lo studente opera a diretto contatto con tutte le figure coinvolte nella ricerca (docenti, ricercatori, dottorandi, assegnisti, borsisti, personale tecnico), perfezionando la propria formazione teorica e pratica, imparando a programmare la propria attività e a lavorare in gruppo, acquisendo familiarità con le diverse modalità di ricerca bibliografica e di dati ed esercitandosi nella capacità di comunicare i propri risultati, verbalmente e per via scritta. È da sottolineare la disponibilità per gli studenti del CdS di usufruire della possibilità di tesi esterna, nelle quali le attività di ricerca di enti esterni o di imprese legate agli ambiti chimico/farmaceutico/alimentare vanno ad arricchire il supporto all'attività

didattica, fornendo un punto di vista più applicativo della ricerca.

In secondo luogo, le attività di ricerca forniscono un supporto indiretto all'attività didattica del CdS: i programmi di diversi insegnamenti sottostanno a un periodico processo di aggiornamento, il cui motore è rappresentato dai cambiamenti emersi dalla ricerca nello specifico settore. Diversi docenti fanno riferimento a case histories e problematiche specifiche prese dal proprio ambito di ricerca per esporre specifici concetti o per svolgere esercitazioni.

ART. 42 Entrata in vigore del regolamento

Il presente Regolamento è in vigore nell'anno accademico 2025-26

ART. 43 Struttura del corso di studio

PERCORSO 000 - Percorso Generico

Tipo Attività Formativa: Base	CFU	Range	Gruppo	SSD	Attività Formativa	CFU AF
Discipline Matematiche, Fisiche, Informatiche e Statistiche	12	10 - 14		FIS/07	FA0367 - Fisica Anno Corso: 1	5
				MAT/04	FA0365 - Matematica e statistica Anno Corso: 1	7
Discipline biologiche	25	21 - 28		BIO/09	FA0377 - Fisiologia generale Anno Corso: 2	10
				BIO/13	FA0368 - Biologia animale e vegetale Anno Corso: 1	8
				BIO/16	FA0369 - Anatomia umana Anno Corso: 1	7
Discipline Chimiche	22	22 - 28		CHIM/03	FA0372 - Chimica Generale ed inorganica Anno Corso: 1	10
				CHIM/06	FA0373 - Chimica Organica Anno Corso: 1	12
Discipline Mediche	29	22 - 32		BIO/19	FA0380 - Microbiologia Anno Corso: 2	7
				MED/04	FA0378 - Patologia generale, terminologia medica e immunologia Anno Corso: 2	12
				MED/09		
				MED/13	FA0408 - Patologia e primo soccorso in farmacia Integrato (Modulo di sola Frequenza dell'Attività formativa integrata FA0406 - Servizi in Farmacia) Anno Corso: 4	5

				MED/42	FA0370 - Igiene Anno Corso: 1	5
Totale Base	88					88
Tipo Attività Formativa: Caratterizzante	CFU	Range	Gruppo	SSD	Attività Formativa	CFU AF
Discipline Farmaceutico- alimentari	41	41 - 56		BIO/15 8 CFU (settore obbligatorio)	FA0379 - Farmacognosia e piante medicinali Anno Corso: 2	8
				CHIM/08 23 CFU (settore obbligatorio)	FA0382 - Chimica Farmaceutica Integrato (Modulo di sola Frequenza dell'Attività formativa integrata FA0381 - Principi generali del farmaco) Anno Corso: 3	5
					FA0399 - Chimica farmaceutica speciale Anno Corso: 4	8
					FA0385 - Tecniche per l'analisi qualitativa dei farmaci Anno Corso: 3	5
					FA0386 - Tecniche per l'analisi quantitativa dei farmaci Anno Corso: 3	5
				CHIM/10 10 CFU (settore obbligatorio)	FA0395 - Prodotti alimentari Anno Corso: 3	10
Discipline tecnologiche normative ed economico-aziendali	33	33 - 44		CHIM/09 23 CFU (settore obbligatorio)	FA0400 - Forme farmaceutiche innovative Anno Corso: 4	5
					FA0402 - Normativa farmaceutica, deontologia e preparazioni galeniche umane e veterinarie Integrato (Modulo di sola Frequenza dell'Attività formativa integrata FA0401 - Normativa farmaceutica, preparazioni galeniche e farmacoeconomia) Anno Corso: 4	10
					FA0391 - Tecnologia Farmaceutica Anno Corso: 3	8
				SECS-P/07 10 CFU (settore obbligatorio)	FA0371 - Introduzione all'economia aziendale Anno Corso: 1	5
					FA0403 - Politica e valutazione economica dei farmaci Integrato (Modulo di sola Frequenza dell'Attività formativa integrata FA0401 - Normativa farmaceutica, preparazioni galeniche e farmacoeconomia) Anno Corso: 4	5
Discipline Biologiche e Farmacologiche	53	52 - 61		BIO/10 13 CFU (settore obbligatorio)	FA0374 - Biochimica Anno Corso: 2	7
					FA0407 - Biochimica clinica e diagnostica Integrato (Modulo di sola Frequenza dell'Attività formativa integrata FA0406 - Servizi in Farmacia) Anno Corso: 4	6

				BIO/11 5 CFU (settore obbligatorio)	FA0393 - Biotecnologie farmaceutiche Integrato (Modulo di sola Frequenza dell'Attività formativa integrata FA0392 - Biotecnologie e farmaci biotecnologici) Anno Corso: 3	5
				BIO/14 35 CFU (settore obbligatorio)	FA0383 - Farmacologia Integrato (Modulo di sola Frequenza dell'Attività formativa integrata FA0381 - Principi generali del farmaco) Anno Corso: 3	5
					FA0397 - Farmacologia antimicrobica Integrato (Modulo di sola Frequenza dell'Attività formativa integrata FA0396 - Chemioterapia antimicrobica) Anno Corso: 4	5
					FA0404 - Farmacoterapia Anno Corso: 4	10
					FA0388 - Immunofarmacologia antitumorale Integrato (Modulo di sola Frequenza dell'Attività formativa integrata FA0387 - Immunofarmacologia chemioterapia e direccionamento di farmaci antitumorali) Anno Corso: 3	5
					FA0405 - Tossicologia e farmacovigilanza Anno Corso: 4	10
Totale Caratterizzante		127				127

Tipo Attività Formativa: Affine/Integrativa	CFU	Range	Gruppo	SSD	Attività Formativa	CFU AF
Attività formative affini o integrative	25	22 - 25		BIO/14	FA0719 - Farmaci biotecnologici Integrato (Modulo di sola Frequenza dell'Attività formativa integrata FA0392 - Biotecnologie e farmaci biotecnologici) Anno Corso: 3	5
				CHIM/02	FA0375 - Metodologie chimico-fisiche e chimico-analitiche Anno Corso: 2	6
				CHIM/08	FA0398 - Chimica dei farmaci antimicrobici Integrato (Modulo di sola Frequenza dell'Attività formativa integrata FA0396 - Chemioterapia antimicrobica) Anno Corso: 4	3
					FA0389 - Farmaci chemioterapici antitumorali Integrato (Modulo di sola Frequenza dell'Attività formativa integrata FA0387 - Immunofarmacologia chemioterapia e direccionamento di farmaci antitumorali) Anno Corso: 3	2
				CHIM/09	FA0384 - Biofarmaceutica e preformulazione Integrato (Modulo di sola Frequenza dell'Attività formativa integrata FA0381 - Principi generali del farmaco) Anno Corso: 3	2

					FA0390 - Veicolazione e direccionamento di farmaci antitumorali Integrato (Modulo di sola Frequenza dell'Attività formativa integrata FA0387 - Immunofarmacologia chemioterapia e direccionamento di farmaci antitumorali) Anno Corso: 3	2
				CHIM/10	FA0718 - Chimica dei nutrienti e principi di nutrizione Anno Corso: 2	5
Totale Affine/Integrativa	25					25

Tipo Attività Formativa: A scelta dello studente	CFU	Range	Gruppo	SSD	Attività Formativa	CFU AF
A scelta dello studente	8	8 - 12				
Totale A scelta dello studente	8					

Tipo Attività Formativa: Lingua/Prova Finale	CFU	Range	Gruppo	SSD	Attività Formativa	CFU AF
Per la prova finale	15	14 - 20			FA0409 - Prova finale Anno Corso: 5 SSD: PROFIN_S	15
Per la conoscenza di almeno una lingua straniera	6	3 - 6			FA0456 - Lingua Inglese Anno Corso: 2 SSD: L-LIN/12	6
Totale Lingua/Prova Finale	21					21

Tipo Attività Formativa: Altro	CFU	Range	Gruppo	SSD	Attività Formativa	CFU AF
Abilità informatiche e telematiche	1	1 - 3			FA0366 - Abilità informatiche Anno Corso: 1 SSD: INF/01	1
Totale Altro	1					1

Tipo Attività Formativa: Per stages e tirocini	CFU	Range	Gruppo	SSD	Attività Formativa	CFU AF
Tirocinio pratico-valutativo TPV	30				FA0410 - Tirocinio professionale Anno Corso: 5 SSD: NN	30
Totale Per stages e tirocini	30					30

Totale CFU Minimi Percorso	300
Totale CFU AF	292

ART. 44 Consultazione con le organizzazioni rappresentative - a livello nazionale e internazionale - della produzione di beni e servizi, delle professioni (Consultazioni successive)

Il 17/2/2025 si è tenuta una consultazione delle Parti Sociali Interessate (PSI). L'incontro ha avuto come scopo principale quello di ottenere un feedback generale ed eventuali suggerimenti specifici sull'attuale assetto del CdS, profondamente revisionato a partire dall'A.A. 2023/24 secondo la normativa vigente (L. 163/2021 recante "Disposizioni in materia di titoli

universitari abilitanti” e Decreto del Ministero di Università e Ricerca n°1147 del 10/10/2022) che definisce l'Ordinamento della Classe del Corso di laurea magistrale a ciclo unico di Farmacia e Farmacia Industriale LM-13.

La consultazione ha riguardato la coerenza tra il piano degli studi e le conoscenze/competenze chiave negli ambiti professionali delle PSI o per l'accesso a percorsi di formazione post lauream (Scuola di Specializzazione in Farmacia Ospedaliera, Dottorato di Ricerca e Master). Hanno partecipato rappresentanti degli Ordini Professionali del territorio (Ordine provinciale dei farmacisti di Vercelli e Biella, di Alessandria, e di Novara e Verbano-Cusio-Ossola), della Federazione degli Ordini dei Farmacisti Italiani, dell'Agenzia Italiana del Farmaco (AIFA), di Assobiotec, dell'Associazione Farmaceutici Industria (AFI), della Società Italiana di Farmacia Ospedaliera e dei servizi farmaceutici delle aziende sanitarie (SIFO), e di Equalia (già Assogenerici, organo di rappresentanza ufficiale dell'industria dei farmaci generici, dei biosimilari e delle VAD in Italia). Per quanto riguarda la formazione post lauream afferente all'Università del Piemonte Orientale hanno partecipato: il Direttore del Master in Discipline Regolatorie e Market Access (DRMKA); il Direttore dell'European Master of Science in Skin Health and Care – EMOTION; il Coordinatore del Dottorato di Ricerca in 'Drug innovation', un rappresentante della Scuola di Specializzazione in Farmacia Ospedaliera. Sono intervenuti, inoltre, numerosi rappresentanti di aziende farmaceutiche, cosmetiche e di prodotti nutraceutici, legate al territorio, raggiungendo la numerosità totale di 20 partecipanti esterni all'Ateneo.

In linea generale è stato molto apprezzato il rinnovamento della struttura del corso. Sono stati pianificati insegnamenti che rispondono alle esigenze del mercato, alle nuove esigenze professionali e ai suggerimenti emersi nelle consultazioni precedenti, inclusa l'introduzione di nuove metodologie didattiche. I Cds in Farmacia e in Chimica e Tecnologie Farmaceutiche sono stati ben differenziati e sono considerati eccellenti e ben calibrati. Dal momento che i profili professionali del CdS in Farmacia sono molteplici e variegati, a seconda delle peculiarità di ciascuna delle parti interessate, sono emersi numerosi spunti, alcuni comuni e altri molto differenti.

In sintesi, i rappresentanti degli ordini professionali hanno apprezzato le modifiche dei CdS, ritenendole in linea con le nuove esigenze professionali del farmacista di comunità. Di fondamentale importanza è una solida formazione di base che dia una visione/forma mentis orientata ad affrontare i problemi professionali legati alle interazioni con i pazienti, in particolare per la gestione delle patologie croniche, delle vaccinazioni e dei servizi diagnostici. Importante anche la flessibilità nei percorsi formativi per adattarsi alle esigenze professionali emergenti, anche potenziando le iniziative di orientamento professionale.

I rappresentanti delle associazioni di imprese (Farindustria, Assobiotec, AFI ed Equalia) hanno sottolineato l'importanza di rafforzare gli insegnamenti relativi alla politica del farmaco e alle dinamiche di accesso al mercato, evidenziando l'importanza della continuità tra ricerca, sviluppo e implementazione nei servizi. Hanno inoltre suggerito di promuovere l'integrazione delle competenze tra diverse tipologie di terapie e corsi mirati al trasferimento tecnologico e alla bioetica. È emersa la raccomandazione di intensificare l'attenzione sulle norme di buona fabbricazione (GMP) e sull'importanza di una visione integrata che consideri farmaci, dispositivi medici e altre tecnologie sanitarie.

La rappresentante di AIFA ha ricordato il ruolo della formazione normativa, degli strumenti a supporto della valutazione comparativa dei farmaci e

dell'informazione "indipendente" (ad esempio, confronti indiretti, metanalisi), del tema del rischio ambientale associato al farmaco e, quindi, del corretto smaltimento dei medicinali e della la formazione sulla sperimentazione clinica con cenni alle Good Clinical Practice (GCP).

È stata raccomandata da parte di molti rappresentanti l'inclusione di percorsi mirati a potenziare le soft skills, come la comunicazione e la risoluzione dei problemi, per preparare meglio gli studenti alla pratica professionale in farmacia ma anche nelle realtà aziendali.

Infine, particolarmente rilevanti sono considerate competenze relative all'uso dell'intelligenza artificiale, machine learning, deep learning, e, più in generale, competenze relative alla digitalizzazione. Queste tecnologie possano essere applicate nella gestione dei dati e nell'ottimizzazione dei processi farmaceutici, clinici e gestionali all'interno delle farmacie, delle aziende farmaceutiche, negli enti regolatori e nei servizi territoriali.

ART. 45 Eventuali altre iniziative

Dal 2006 l'Università degli Studi del Piemonte Orientale e il Comune di Vercelli (ente accreditato presso il Servizio Civile Universale) hanno iniziato una collaborazione che ha portato alla presentazione di progetti di Servizio Civile che vedono inseriti giovani volontari nelle strutture dell'Ateneo (Dipartimenti, Biblioteche e Amministrazione Centrale).

Possono partecipare ai progetti di Servizio Civile ragazzi/e di età compresa tra i 18 e i 28 anni che faranno un'esperienza formativa di un anno con la possibilità di avere un primo approccio con il mondo del lavoro, arricchire il proprio curriculum e il bagaglio delle proprie conoscenze. Il Servizio civile in Ateneo è anche un'importante occasione di crescita personale, un impegno civile e un prezioso strumento per lo sviluppo sociale.

ART. 46 Note riguardanti la programmazione didattica annuale

L'attività didattica di ogni anno accademico è suddivisa in due semestri indicativamente identificati nei periodi: ottobre-gennaio e marzo-giugno. Gli insegnamenti possono avere un numero di crediti corrispondenti diversificato e possono svolgersi in unico semestre (semestrali) oppure in due semestri (annuali), in funzione dei crediti attribuiti.

La programmazione didattica annuale è redatta nel rispetto dei criteri previsti da quanto indicato nelle linee guida ANVUR e CRUI.